**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

**Программа**

**«учебная практика»**

**Направление подготовки: 40.03.01«Юриспруденция»**

**Квалификация (степень) выпускника – бакалавр**

**Форма обучения – очная, очно-заочная**

**Москва – РГАИС – 2017**

**Рецензент(ы):**Симкин Л.С., д-р юрид.наук, профессор кафедры АПСПиЧПД.

**Разработчик:** Савина В.С., канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры АПСПиЧПД. Учебная практика. Программа предназначена для студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Авторского права, смежных прав и частноправовых дисциплин», 2017. – 21 с.

**Согласовано:**

Программа практики «Учебная практика» обсуждена и рекомендована на заседании кафедры «Авторского права, смежных прав и частноправовых дисциплин»

Заведующий кафедрой: Близнец И.А., д-р юрид.наук, профессор

**© ФГБОУ ВО РГАИС, 2017**

**© Савина В.С., 2017**

1. **ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**
   1. **Цель и задачи дисциплины**

Программа прохождения учебной практики студентами направления 40.03.01 «Юриспруденция» разработана в соответствии с ФГОС ВО.

### Учебной практике отводится важное место в подготовке высококвалифицированных бакалавров в системе высшего образования по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Учебная практика является частью основной образовательной программы и проводится после освоения студентами программы теоретического обучения. Прохождение практики в Федеральной службе по интеллектуальной собственности связано с профессиональной ориентацией студентов, способствует формированию четкого и полного представления о работе юриста в сфере охраны и защиты интеллектуальных прав.

Учебная практика – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных бакалаврами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков, подготовку к будущей профессиональной деятельности, овладение компетенциями, предусмотренными ФГОС ВО.

Целями учебной практики являются закрепление знаний, полученных на первом курсе, знакомство бакалавров с опытом работы Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный Академия промышленной собственности» (ФГБУ ФИПС), Всероссийской патентно-технической библиотекой освоение профессиональной деятельности, приобретение умений и навыков и их последующее применение на практике, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, ознакомление с основными направлениями работы юриста в сфере охраны и защиты интеллектуальных прав, формирование профессиональной позиции студента через создание у него яркого представления о профессии. ОПК-3,ПК-4,ПК-6

Задачами учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний в сфере охраны и защиты интеллектуальных прав и получение навыков их практического применения; ОК-7,ПК-5,ПК-7

- обучение навыкам решения практических задач; ПК-4,ПК-6,ПК-16

- формирование мировоззрения профессиональной позиции юриста, стиля поведения, освоение профессиональной этики; ПК-7,ПК-13

- знакомство со спецификой деятельности юриста в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, ее структурных подразделениях и подведомственных учреждениях. ПК-15,ПК-16

* 1. **Способы и формы проведения учебной практики**

Проведение учебной практики, осуществляется выездным способом в учреждениях системы Роспатента: практиканты проходят экскурсию по подразделениям Роспатента, Федерального института промышленной собственности, знакомятся с деятельностью Всероссийской патентно-технической библиотеки, слушают лекции, смотрят фильмы, участвуют в дискуссиях.

Учебная практика бакалавров проводится в ознакомительной форме.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

После прохождения учебной практики студенты должны

**Знать:**

1. организацию деятельности Федеральной службы по интеллектуальной собственности, ФГБУ Федерального института промышленной собственности; ОПК-2,ОПК-6
2. содержание основных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Федеральной службы по интеллектуальной собственности, ФГБУ Федерального института промышленной собственности; ПК-1,ПК-3
3. требования к порядку оформления документов. ПК-4,ПК-6

**Уметь:**

1. обобщать полученные знания; ПК-7,ПК-13
2. правильно применять теоретические знания, в том числе свободно оперировать терминами и понятиями; ОК-1,ОК-7,ОПК-6
3. с профессиональных позиций оценивать практику деятельности Федеральной службы по интеллектуальной собственности, ФГБУ Федерального института промышленной собственности; ПК-3,ПК-4
4. применять полученные знания в практической деятельности юриста; ПК-15,ПК-16
5. использовать полученные знания в работе с документами, правовыми актами. ОПК-2,ПК-7

**Владеть:**

1. навыками организации работы в структурных подразделениях Федеральной службы по интеллектуальной собственности, ФГБУ Федерального института промышленной собственности; ОК-7,ОПК-6,ПК-7
2. навыками делопроизводства; ПК-3,ПК-5,ПК-16
3. навыками порядка работы с жалобами и обращениями граждан; ОК-1,ОК-7,ОПК-6
4. навыками порядка принятия нормативно-правовых актов. ПК-3,ПК-5,ПК-16

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

В результате прохождения данной преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

* **в области общекультурных компетенций:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

**- общепрофессиональные компетенции:**

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

**- профессиональные компетенции:**

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

экспертно-консультационная деятельность:

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

1. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
   1. **Место учебной практики в структуре ООП**

Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «Бакалавр») и содержится в разделе Б 2. Практики, Б2.В.01 Учебная практика

Данная практика базируется на дисциплинах базовой и вариативной частях. Полученные при изучении данных дисциплин знания обеспечивают общетеоретическую подготовку студентов в сфере охраны и защиты интеллектуальных прав в России, а также позволяют приобрести практические навыки по поиску нормативной информации о деятельности и функциях системы органов Федеральной службы интеллектуальной собственности.

* 1. **Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, ФГБУ Федеральном институте промышленной собственности.

Учебная практика бакалавров проводится в соответствии со сроками, утвержденными учебным планом направления 40.03.01 «Юриспруденция» и графиком учебного процесса.

Перед прохождением практики студенты проходят инструктаж, им вручается дневник, включающий направление для прохождения практики, методические рекомендации по организации практики.

Студенту назначается руководитель практики от Академии и Федеральной службы по интеллектуальной собственности.

# ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды занятий | Объем дисциплины | |
| Форма обучения | |
| Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| Объем зачетных единиц | 3 | 3 |
| Общая трудоемкость в часах | 108 | 108 |
| Количество недель | 2 | 2 |
| Форма итогового контроля | Зачет с оценкой (защита отчета о практике с оценкой) | Зачет с оценкой (защита отчета о практике с оценкой) |

1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
   1. **Примерный календарно-тематический план практики**

Содержание учебной практики определяется с учетом специфики деятельности в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, ее структурных подразделениях и подведомственных учреждениях.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Содержание выполняемых работ** | **Формируемые компетенции** |
| 1. | Проведение организационной собрания и ознакомление с программой практики, выдача дневников практики - ознакомление с графиком программы проведения в ФИПС учебной практики студентов РГАИС. (активная форма обучения) | ОК-7,ОПК-6,ПК-7 |
| 2. | Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности ФГБУ ФИПС, ознакомление с порядком проведения практики. (активная форма обучения) | ОК-1,ОПК-3,ПК-1,ПК-7 |
| 3. | Ознакомительная лекция и просмотр презентаций по теме: «История развития Роспатента и ФГБУ ФИПС». (интерактивная форма обучения) | ОК-7,ОПК-6,ПК-5,ПК-7 |
| 4. | Проведение экскурсии по ФГБУ ФИПС и определение структуры ФГБУ ФИПС и его места в системе Федеральной службы по интеллектуальной собственности. Рассмотрение задач и функций, возложенных на ФГБУ ФИПС в соответствии с его Уставом. Ознакомление с основными положениями Устава. (активная форма обучения) | ОК-7  ПК-1,ПК-7,ПК-13,ПК-15 |
| 5. | Ознакомление с деятельностью Всероссийской патентно-технической библиотекой (ВПТБ), и приобретение навыков по работе с информационными ресурсами ВПТБ. (активная форма обучения) | ОК-1  ПК-3,ПК-5,ПК-7,ПК-16 |
| 6. | Демонстрация фильма, как получают патент и анализ основных этапов получения патентов. (интерактивная форма обучения) | ОК-1  ПК-3,ПК-15 |
| 7. | Практические занятия в отделах ФГБУ ФИПС по работе с документами по предоставлению правовой охраны объектам патентных прав. (активная форма обучения) | ОПК-3  ПК-4,ПК-7 |
| 8. | Приобретение практических навыков по работе с заявками на средства индивидуализации. (активная форма обучения) | ОПК-3  ПК-4,ПК-7,ПК-13 |
| 9. | Практический анализ способов распоряжения исключительным правом на объекты интеллектуальной собственности. (активная форма обучения) | ОПК-2  ПК-5,ПК-7,ПК-13 |
| 10. | Посещение заседаний Палаты по патентным спорам. Определение функций и полномочий Палаты по патентным спорам. (активная форма обучения) | ОК-1  ОПК-2,ПК-5,ПК-7 |
| 11. | Ознакомление с отдельными результатами судебной практики в сфере нарушения интеллектуальных прав. (интерактивная форма обучения) | ПК-3,ПК-5,ПК-13,ПК-16 |
| 12. | Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета. | ОК-1,ОПК-1  ПК-1,ПК-13 |

* 1. **Формы отчетности по практике**

В течение практики студенты ведут дневник по практике, описывая всю проделанную работу (изучение материалов, выполнение различных видов деятельности). Они собирают материалы к отчету по практике на протяжении всего периода работы в организации и в течение последних трех дней практики оформляют итоговый отчет. По окончании прохождения практики студент должен представить на кафедру отчет о прохождении практики.

С отчетом и дневником практики обязательно должен ознакомиться руководитель практики от Академии, после чего он дает рецензию на отчет о прохождении практики, приобретенных им умениях и навыках. Данная рецензия оформляется в дневнике практиканта.

Отчет оформляется на стандартной бумаге формата A4, шрифт Times New Roman, параметры страниц – левое поле – 3 см, верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см интервал полуторный, общим объемом от 10 страниц. Оформление текстовой и иллюстративной части отчета осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ. Форма титульного листа отчета по практике приведена в Приложении 1.

В отчете студент описывает свою деятельность в период прохождения практики, оформляет выполнение индивидуального задания, анализирует наиболее сложные вопросы, встретившиеся на практике, трудности при ее прохождении, вносит предложения по совершенствованию ее организации.

Наиболее интересные результаты работ докладываются на научных и научно-практических конференциях.

Защита отчета по практике принимается комиссией, в состав которой входит руководитель от кафедры.

По результатам предварительного ознакомления с особенностью деятельности Федеральной службы по интеллектуальной собственности студент готовит отчет, в котором должны быть отражены:

1. Конспект об истории развития Роспатента и ФГБУ Федерального института промышленной собственности (как минимум 3 страницы).
2. Структура патентной системы РФ (схема, 1 страница).
3. Схема этапов получения патента на изобретение (со ссылкой на часть IV ГК РФ).
4. Всероссийская патентно-техническая библиотека (ВПТБ): основные сведения.
5. Полномочия Палаты по патентным спорам.
6. Способы распоряжения исключительным правом на объекты интеллектуальной собственности (схема со ссылкой на часть IV ГК РФ).
7. Примеры из практики в сфере интеллектуальной собственности:

- товарные знаки, сходные до степени смешения;

- злоупотребление правом.

8. Составить 3 схемы (объем – 1 страница) со ссылкой на часть IV ГК РФ:

а) объекты промышленной собственности (понятие, критерии);

б) средства индивидуализации товаров, работ, услуг и предприятий (понятие, критерии);

в) нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности (понятие, критерии).

# Активные и интерактивные формы проведения занятий

Исходя из требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в период прохождения учебной практики активных и интерактивных форм в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

**Активная** форма учебной практики предполагает такое взаимодействие практикантов и руководителя практики, при которой они сотрудничают друг с другом не как пассивные слушатели, а активные участники.

Активное освоение учебной практики направлено на развитие у обучаемых самостоятельного мышления и способности квалифицированно решать нестандартные профессиональные задачи. Цель прохождения учебной практики – развивать мышление практикантов, вовлечение их в решение проблем, расширение и углубление знаний и одновременное развитие практических навыков и умения мыслить, размышлять, осмысливать свои действия.

Освоение плана прохождения учебной практики обеспечивает большую активность в освоении навыков, приобретении умений, чем традиционных методах обучения.

Интерактивное форма при прохождении учебной практики предполагает взаимодействие всех ее участников, при котором они обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Данная форма имеет конкретные и прогнозируемые цели: повышение эффективности освоения программы практики, достижение высоких результатов при рубежном контроле; усиление мотивации к решению задач практики; формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся; формирование коммуникативных навыков; развитие навыков анализа; развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации; формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять ее достоверность.

Интерактивные формы при прохождении учебной практики, в том числе, предполагают: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов; использование современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда практиканты и руководители практики имеют возможность не только прослушивать учебно-практическую информацию, но и применять ее на деле.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

* 1. **Примерный перечень вопросов к защите учебной к практике**

1. Информация и интеллектуальная собственность. ОК-7,ОПК-3,ПК-6
2. Является ли технология интеллектуальной собственностью? ПК-5,ПК-6,ПК-15
3. Расскажите про основные Конвенции в области патентного права. ПК-5,ПК-6,ПК-15
4. Основная деятельность ФГБУ ФИПС. ПК-5,ПК-6,ПК-15
5. Что такое служебное изобретение? ОК-7,ОПК-3,ПК-6
6. Патентный поверенный – требования, функции, полномочия. ПК-5,ПК-6,ПК-15
7. Принудительная лицензия на полезную модель. ПК-5,ПК-6,ПК-15
8. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. ПК-5,ПК-6,ПК-15
9. Перечислите объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения. ПК-5,ПК-6,ПК-15
10. В каких случаях патент на селекционное достижение признаётся недействительным? ОК-7,ОПК-3,ПК-6
11. В каких случаях возможен отказ в регистрации товарного знака? ПК-5,ПК-6,ПК-15
12. Требования, предъявляемые к заявке на товарный знак. ПК-5,ПК-6,ПК-15
13. Какая из заявок на товарный знак будет зарегистрирована, если они имеют одну и ту же дату приоритета? ПК-5,ПК-6,ПК-15
14. В чём отличие товарного знака от общеизвестного товарного знака? ПК-5,ПК-6,ПК-15
15. Какие сведения вносятся в Государственный реестр товарных знаков и можно ли их изменять? ПК-5,ПК-6,ПК-15
16. Знаки охраны в авторском и патентном праве: сущность, требования, обязательность применения. ОК-7,ОПК-3,ПК-6
17. Способы размещения товарного знака и наименования места происхождения товара: общее и различия. ПК-5,ПК-6,ПК-15
18. Продление срока действия свидетельства об исключительном праве на наименование места происхождения товара. ПК-5,ПК-6,ПК-15
19. Средства индивидуализации: сущность, виды, охрана. ПК-5,ПК-6,ПК-15
20. Переход исключительного права на коммерческое обозначение. ПК-5,ПК-6,ПК-15
21. В каких случаях взимаются патентные пошлины? ОК-7,ОПК-3,ПК-6
22. Содержание заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель и промышленный образец: общее и различия. ПК-5,ПК-6,ПК-15
23. Отказ о выдаче патента на изобретение. ОК-7,ОПК-3,ПК-6
24. Какие охранные документы выдаются на средства индивидуализации? ПК-5,ПК-6,ПК-15
25. Что будет, если не использовать зарегистрированный товарный знак? ПК-5,ПК-6,ПК-15
26. Особенности внесения изменений в документы заявки на товарный знак. ПК-5,ПК-6,ПК-15
27. Экспертизы заявок на изобретение и полезную модель: общее и различия. ПК-5,ПК-6,ПК-15
28. Какими правами обладает автор селекционного достижения? ПК-5,ПК-6,ПК-15
29. Является ли чебурашка селекционным достижением? ПК-5,ПК-6,ПК-15
30. Коллективный знак: суть, субъекты, особенности, государственная регистрация. ОК-7,ОПК-3,ПК-6
31. Соавторство в патентном праве. ПК-5,ПК-6,ПК-15
32. Что такое выделенная заявка? ПК-5,ПК-6,ПК-15
33. Какие существуют меры ответственности за незаконное использование наименования места происхождения товара? ПК-5,ПК-6,

ПК-15

1. Что не может являться изобретением? ПК-5,ПК-6,ПК-15
2. В каких случаях использование изобретения, полезной модели, промышленного образца не будет являться нарушением исключительного права? ПК-5,ПК-6,ПК-15
3. Требования, предъявляемые к заявке на регистрацию топологии интегральной микросхемы. ОК-7,ОПК-3,ПК-6
4. В каких случаях прекращается правовая охрана наименования места происхождения товара и действие свидетельства на него? ПК-5,ПК-6,ПК-15
5. В чём заключается право послепользования? ПК-5,ПК-6,ПК-15
6. Какое место занимают Федеральная служба по интеллектуальной собственности и Роспатент в патентной системе России? ПК-5,ПК-6,ПК-15
7. Чем занимается Федеральная служба по интеллектуальной собственности? ПК-5,ПК-6,ПК-15
8. Чем лицензиар отличается от лицензиата? ПК-5,ПК-6,ПК-15
9. Возможно ли использование чужого изобретения без разрешения владельца? ОК-7,ОПК-3,ПК-6
10. Как осуществляется продажа исключительных прав на запатентованное изобретение? ОК-7,ОПК-3,ПК-6
11. Возможно ли включение в лицензионный договор условия продажи продукта, содержащего изобретение, например, только Москве? ПК-5,ПК-6,ПК-15
12. Можете ли Вы открыть ресторан McDonald`s в Москве? ОПК-6,ПК-4,ПК-7
13. Нужно ли официально публиковать условия договора о ноу-хау? ОПК-6,ПК-4,ПК-7
14. Возможно ли заключение лицензионного договора в отношении заявки на изобретение, которая прошла стадию формальной экспертизы? ОПК-6,ПК-4,ПК-7
15. Назовите основные виды прямых денежных компенсаций по лицензионному договору. ОПК-6,ПК-4,ПК-7
16. Что первично: интеллектуальная собственность или изобретательство? ОПК-6,ПК-4,ПК-7
17. Можно ли заключить договор отчуждения исключительных прав, не указав стоимости сделки? ОК-7,ОПК-3,ПК-6
18. Связь изобретений и интеллектуальной собственности. ОК-7,ОПК-3,ПК-6
19. Роль патентных ведомств. ОК-7,ОПК-3,ПК-6
20. Правовая охрана в режиме коммерческой тайны. ОПК-6,ПК-4,ПК-7
    1. **Критерии оценки результатов прохождения учебной практики**

Критериями оценки результатов прохождения практики студентом являются: уровень подготовленности студента, инициативности в работе и дисциплинированности, отраженные в характеристике и рецензии; степень выполнения программы практики и индивидуального задания; качество представленных студентом отчетных материалов; уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и рецензии руководителя практики от Академии. В рецензии указываются достоинства и недостатки дневника и отчета, делаются замечания о ходе прохождения практики. После проверки в установленный на кафедре срок, отчёт возвращается студенту с пометкой «Допущен к защите» или «Возвращен на доработку».

**Критерии оценки результатов прохождения учебной практики.** Учебная практика оценивается по пятибалльной системе.

**Оценка “ отлично”** выставляется обучающемуся, если:

* даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы с программой прохождения практики и положениями отчета;
* в ответах выделялось практическая часть, а также степень владения общекультурными и профессиональными компетенциями;
* ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;
* показано умение самостоятельно анализировать практические факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

**Оценка “ хорошо ”** выставляется обучающемуся, если:

* даны практически полные, достаточно обоснованные ответы на большинство поставленных вопросов, правильно решены основные практические задания по программе прохождения практики;
* в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями программы прохождения практики, при решении практических задач не всегда требуемые результаты;
* ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

**Оценка “ удовлетворительно”** выставляется обучающемуся, если:

* даны в целом правильные ответы на половину поставленных вопросов, но в отсутствии должного обоснования, при решении практических задач студент хотя и использовал полученные знания, но не применял их в период прохождения практики;
* при ответах не выделялось практический аспект;
* ответы были неполными, нечеткими и без должной логической последовательности;
* на дополнительные вопросы положительных ответов не получено.

**Оценка “неудовлетворительно”** выставляется студенту, если не выполнены требования, соответствующие оценке “удовлетворительно”.

## ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Основная литература**

1. Близнец И.А., Гаврилов Э.П. и др. Право интеллектуальной собственности. Учебник. М.: Проспект (ТК «Велби»), 2014.
2. Серго А.Г. Использование средстве индивидуализации и результатов интеллектуальной деятельности в доменных именах. Учебное пособие. М.: РГАИС, 2011.

**Дополнительная литература**

* 1. Гришаев С.П. Интеллектуальная собственность. М.: Юристъ, 2009.
  2. Дашян М.С. Интеллектуальная собственность в бизнесе. Изобретения, товарные знаки, ноу-хау, фирменные бренды. М.: ЭКСМО, 2010.
  3. Защита интеллектуальной собственности. Актуальные проблемы теории и практики: сб. науч.трудов. Т.3 / Под ред. д-ра юрид.наук В.Н. Лопатина. М.: Издательство Юрайт, 2010.
  4. Интеллектуальная собственность. Контрафакт. Актуальные проблемы теории и практики: сб. науч.трудов. Т.2 / Под ред. д-ра юрид.наук В.Н. Лопатина. М.: Издательство Юрайт, 2009.
  5. Корнеев В.А. Программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем как объекты интеллектуальных прав. М.: Статут, 2010.
  6. Право интеллектуальной собственности. Учебник / Под ред. д-ра юрид.наук, проф., акад. РАЕН И.А. Близнеца. М.: Проспект, 2010.
  7. Серго А. Доменные имена в свете нового законодательства. М.: ГОУ ВПО РГИИС., 2010.

## Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет»

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

* Справочно-правовая система «Гарант»: URL: http://www.garant.ru
* Справочно-правовая система «Консультант плюс»: URL: http://www.consultant.ru
* Федеральный Академия по интеллектуальной собственности (Роспатент). Официальный сайт. URL: http://www.rupto.ru/
* Сайт Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» Официальный сайт. URL: http://www.fips.ru
* Суд по интеллектуальным правам Официальный сайт. URL: http://ipc.arbitr.ru/
* ФГБОУ ВО «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» Официальный сайт. URL: http://rgiis.ru/

## ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Содержание программы учебной практики обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных её компонентов.

Электронные версии всех учебно-методических материалов размещены на сайте ФГБОУ ВО РГАИС, а также на сайте ФГБУ ФИПС и к ним обеспечен свободный доступ всех практикантов.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе, информационным ресурсам ВПТБ.

Библиотечный фонд укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой, предусмотренной программой учебной практики.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчёте не менее одного экземпляра на каждые 100 студентов.

Каждому практиканту обеспечен доступ к электронной библиотеке и справочно-правовой системе «Консультант плюс».

Для практикантов

обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

* Справочно-правовая система «Гарант»: URL: http://www.garant.ru
* Справочно-правовая система «Консультант плюс»: URL: http://www.consultant.ru
* Федеральный Академия по интеллектуальной собственности (Роспатент). Официальный сайт. URL: http://www.rupto.ru/
* Сайт Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» Официальный сайт. URL: http://www.fips.ru
* Суд по интеллектуальным правам Официальный сайт. URL: http://ipc.arbitr.ru/
* ФГБОУ ВО «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» Официальный сайт. URL: http://rgiis.ru/.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Материально-техническая база ФГБУ ФИПС для проведения учебной практики студентов РГАИС, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» является достаточной.

Для организации и проведения учебной практики используются мультимедийные залы, актовый зал, зал заседаний Палаты по патентным спорам, национальное хранилище Государственного патентного фонда (ГПФ), Музей Роспатента. Для питания руководителя и практиканта имеется столовая.

Перечень материально-технического обеспечения для подготовки отчета о прохождении учебной практики бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» включает в себя:

* наличие читального зала и электронной библиотеки и банка данных учебно-методической литературы;
* наличие компьютерного класса с доступом в Интернет;
* наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий для мультимедийных презентаций.

**Приложение 1**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ» (РГАИС)**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении учебной практики**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование учреждения

Выполнил\_\_ студент\_\_

очной формы обучения

направления 40.03.01

"Юриспруденция"

\_\_\_ курса \_\_\_ группы

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от академии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МОСКВА-ФГБОУ ВО РГАИС- 2017