ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

УТВЕРЖДЕНО УМС
Протокол № 9
от 29.03.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
_____ И.А. Близнец
«29» 08 _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«МЕЖДУНАРОДНЫЕ СУДЫ И ТРИБУНАЛЫ»

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»
Квалификация (степень) выпускника – магистр
Форма обучения – очная, заочная

Москва – РГАИС – 2018

Рецензент(ы):Заместитель генерального директора Всероссийской организации интеллектуальной собственности, начальник управления международных связей Вальдес-Мартинес Эрик Раулевич

Разработчики: Ларина Т.Ю., к.ю.н., зав. кафедрой Международного права и международного сотрудничества в сфере интеллектуальной собственности; Кургузкина Е.Б., д.ю.н., профессор кафедры Международного права и международного сотрудничества в сфере интеллектуальной собственности.

Международные суды и трибуналы. Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по направлению 40.04.01 «Юриспруденция». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Международного права и международного сотрудничества в сфере интеллектуальной собственности», 2018. – 32 с.

Согласовано:

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании кафедры «Международного права и международного сотрудничества в сфере интеллектуальной собственности»

Протокол № 1 от «27 »августа 2018 г.

Заведующий кафедрой: Ларина Т.Ю.

_____ «27» августа 2018 г.

(подпись)

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2018

© Ларина Т.Ю.,2018

© Кургузкина Е.Б.,2018

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ООП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- формирование у студентов научного представления о современной системе международных судебных учреждений, их роли в разрешении споров вне рамок национальных судебных систем. ОК-1,ОК-2, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-15

Задачи дисциплины:

- раскрытие действующих правовых основ создания и функционирования основных международных судебных учреждений; ОК-1, ПК-7, ПК-8
- развитие умения анализировать правовые акты международного правосудия и отличать механизмы разрешения международных споров в юрисдикциях международных судебных учреждений; ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-13
- формирование у студентов практических навыков работы с нормативными источниками международных судебных учреждений и их использование в конкретных практических ситуациях; ОК-1, ОК-2,ПК-5, ПК-15
- ознакомление слушателей с актуальными проблемами современного международного права в области международных судебных учреждений, а также проанализировать тенденции и перспективы развития международного права в рассматриваемой сфере. ОК-5, ПК-10, ПК-11

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международные суды и трибуналы» относится к Вариативной части Блока 2 Дисциплин (модулей) по выбору 6 (ДВ.6) Учебного Плана по программе магистратуры, направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция», с индексом М2.В.ДВ.06.02. Структурой образовательной программы определено изучение дисциплины «Международные суды и трибуналы» параллельно с дисциплиной «Международное частное право в системе права». Ей предшествует дисциплина «Общая теория права». Изучение дисциплины предваряет изучение дисциплин «Правовые основы инновационной деятельности» и «Гражданско-правовая охрана и защита интеллектуальных прав».

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Виды занятий	Объём дисциплины	
	Форма обучения	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	2	2
Общая трудоемкость в часах	72	72
Аудиторные занятия: Лекции (Л) Семинары (С) и/или Практические занятия (ПЗ)	18 2 16	14 2 12
Общая трудоемкость самостоятельной работы	54	60
Обоснование времени на внеаудиторную работу		
Самостоятельная работа в форме проработки и повторения лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и зачету	40	45
Самостоятельная работа в форме подготовки домашних заданий	14	15
Форма контроля	зачет	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

1.1. Учебно-тематический план курса и распределение часов по темам занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Контролируемы компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)			Самост. работа (час.)
				Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1.	Система международного правосудия (интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2	**10**	**-**	**-**	**2**	**8**
2.	Международный Суд ООН (интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2	**10**	**-**	**-**	**2**	**8**
3.	Органы международной уголовной юстиции (интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5	**14**	**-**	**-**	**4**	**10**
4.	Международный Трибунал по морскому праву (интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7	**10**	**-**	**-**	**2**	**8**
5.	Региональные судебные органы (интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8	**14**	**-**	**-**	**4**	**10**
6.	Международный коммерческий арбитраж (интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-10, ПК-11; ПК-13; ПК-15	**12**	**-**	**-**	**2**	**10**
Установочная лекция по курсу (интерактивная форма) *			**2**	**2**	**-**	**-**	**-**
Зачет							
Итого по курсу			**72**	**2**	**16**		**54**
				18			

Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине составляет 100 % от аудиторного фонда, частично за счет лекций, частично за счет практических занятий, а именно 18 часов.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Контролируемы компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)			Самост. работа (час.)
				Лекции	Семинары	Практ. занятия	
1.1	Система международного правосудия(интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2	**12**	**-**	**-**	**2**	**10**
2.	Международный Суд ООН(интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2	**12**	**-**	**-**	**2**	**10**

3.	Органы международной уголовной юстиции(интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5	**12**	**-**	**-**	**2**	**10**
4.	Международный Трибунал по морскому праву(интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7	**12**	**-**	**-**	**2**	**10**
5.	Региональные судебные органы(интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8	**11**	**-**	**-**	**1**	**10**
6.	Международный коммерческий арбитраж(интерактивная форма) *	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-10, ПК-11; ПК-13; ПК-15	**11**	**-**	**-**	**1**	**10**
Установочная лекция по курсу(интерактивная форма) *			**2**	**2**	**-**	**-**	**-**
Зачет							
Итого по курсу			**72**	**2**	**10**		**60**
				12			

Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине составляет 100 % от аудиторного фонда, частично за счет лекций, частично за счет практических занятий, а именно 12 часов.

1.2. Учебная программа дисциплины (модуля)

Содержание тем дисциплины

СИСТЕМА МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВОСУДИЯ ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2

Международное правосудие и международное право на судебную защиту. Принципы и стандарты международного правосудия. Органы международного правосудия: классификация в рамках общей системы. Юридическая сила решений органов международного правосудия. Решения органов международного правосудия как источник права: перспективы признания.

МЕЖДУНАРОДНЫЙ СУД ООН ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2

Правовые основы организации и деятельности Международного Суда ООН: цели и задачи. Компетенция Международного Суда ООН, процессуальные аспекты ее реализации. Эффективность Международного Суда ООН.

Роль Международного Суда ООН в разрешении международных споров и в толковании международно-правовых норм. Практика Международного Суда: достижения и проблемы. Значение Консультативного заключения Международного Суда ООН в международном праве.

Перспективы развития и направления реформирования Международного Суда ООН в современных условиях. Проблемы реформирования Международного Суда ООН с целью повышения его роли в международном правосудии и повышения его эффективности. Признание обязательной юрисдикции Международного Суда ООН как основы повышения эффективности его деятельности. Расширение права доступа субъектов международного права в Международный Суд ООН. Принудительные временные меры в отношении спорящих сторон и принудительное исполнение решений Международного Суда ООН.

ОРГАНЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ УГОЛОВНОЙ ЮСТИЦИИ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5

Органы международной уголовной юстиции: юрисдикция, состав, практика.

Создание Международного уголовного суда. Правовая база деятельности международного уголовного суда. Юрисдикция международного уголовного суда.

Производство в международном уголовном суде. Палата предварительного производства. Функции Палаты предварительного производства до первой явки подозреваемого в Суд. Участие потерпевших в судопроизводстве международного уголовного суда. Процедура утверждения обвинения. Вопросы раскрытия доказательств между сторонами. Судебная и апелляционная палаты. Другие процедуры в Международном уголовном суде: пересмотр и компенсация; исполнение приговора; процедуры, касающиеся преступлений против отправления правосудия; процедуры, имеющие отношение к выборным должностным лицам Международного уголовного суда.

Сотрудничество Международного уголовного суда с государствами и международными организациями.

Международно-правовые итоги деятельности Нюрнбергского и Токийского трибуналов.

Деятельность международных трибуналов ad hoc (по бывшей Югославии и Руанде).

Деятельность интернационализированных (смешанных) органов уголовной юстиции (Специальный суд по Сьерра-Леоне, Специальный трибунал по Ливану, Чрезвычайные палаты в судах Камбоджи).

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТРИБУНАЛ ПО МОРСКОМУ ПРАВУ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7

Международный Трибунал в системе органов по разрешению международных споров. Место и роль международного Трибунала по морскому праву среди других судов и арбитражей.

Компетенция международного Трибунала по морскому праву. Состав международного Трибунала по морскому праву и требования, предъявляемые к судьям. Камера по спорам, касающимся морского дна. Порядок обращения в Трибунал. Отдельные вопросы практики рассмотрения дел в Трибунале. Дела, связанные с Россией.

РЕГИОНАЛЬНЫЕ СУДЕБНЫЕ ОРГАНЫ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8

Суд Европейского союза. Состав и порядок формирования Суда Европейского союза. Внутренняя структура Суда Европейского союза. Юрисдикция Суда Европейского союза. Прецедентное право Суда Европейского союза.

Европейский суд по правам человека: история, состав и формирование, юрисдикция.

Суд Европейской ассоциации свободной торговли: история, состав, юрисдикция.

Экономический Суд Содружества Независимых Государств. История Экономического Суда СНГ. Компетенция Экономического Суда СНГ. Структура Экономического Суда СНГ. Деятельность Экономического Суда СНГ. Совершенствование деятельности Экономического Суда СНГ.

Суд Евразийского экономического сообщества: эволюция, правовая основа деятельности, состав, юрисдикция, итоги деятельности по судоустройству. Суд ЕврАзЭС – предшественник Суда ЕАЭС.

Суд ЕАЭС: правовая основа деятельности, состав. Юрисдикция Суда ЕАЭС.

Межамериканский суд по правам человека: исторические и политические аспекты создания. Правовые основы деятельности Межамериканского суда по правам человека. Компетенция Межамериканского суда по правам человека.

МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ АРБИТРАЖ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-10, ПК-11; ПК-13; ПК-15

Правовая природа международного коммерческого арбитража, его понятие и виды. Принципы международного коммерческого арбитража. Правовая основа деятельности международного коммерческого арбитража. Юрисдикция международного коммерческого арбитража. Организационные основы деятельности международного коммерческого арбитража. Вопросы применимого права в международном коммерческом арбитраже.

Международный коммерческий арбитраж: Париж, Стокгольм, Лондон, Москва – организационные основы и практика деятельности.

1.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

Исходя из требований к условиям реализации основной образовательной программы магистратуры федерального государственного образовательного стандарта реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, а именно активными формами являются:

Лекция с заранее запланированными ошибками - эта форма проведения лекции позволяет развивать у студентов умения оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию.

Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок содержательного, методического или поведенческого характера. Список таких ошибок преподаватель приносит на лекцию и знакомит с ними студентов только в конце лекции. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Количество запланированных ошибок зависит от специфики учебного материала, дидактических и воспитательных целей лекции, уровня подготовленности студентов.

Сложность подготовки к такой лекции для преподавателя состоит в необходимости специальной работы над содержанием лекции, высокого уровня владения материалом и лекторского мастерства, т.к. он проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты, и их не так легко можно было заметить студентам.

Задача студентов заключается в том, чтобы по ходу отмечать в конспекте замеченные ошибки и назвать их в конце лекции. На разбор ошибок отводится 10-15 минут, в ходе которого преподавателем, студентами или совместно даются правильные ответы на вопросы.

Студенты могут находить как задуманные ошибки (преподавателем проводится сверка со списком таких ошибок), так ошибки, которые были невольно допущены преподавателем, особенно речевые и поведенческие. Создание на занятиях атмосферы доверия между преподавателем и студентами, личностное включение обеих сторон в процесс обучения, активизация познавательной деятельности студентов – вот главный результат проведения данного типа лекций.

Лекция с запланированными ошибками выполняет не только стимулирующую функцию, но и контрольную. Преподаватель может оценить уровень подготовки студентов по предмету, а те в свою очередь – проверить степень своей ориентации в материале. С помощью системы ошибок преподаватель определяет недочеты, анализирует их в ходе обсуждения со студентами, получает представление о структуре учебного материала и трудностях овладения им.

Подобные лекции вызывают у обучающихся высокую интеллектуальную и эмоциональную активность, так как студенты на

практике используют полученные ранее знания, осуществляя совместную с преподавателем учебную работу. Помимо этого, заключительный анализ ошибок развивает у студентов теоретическое мышление.

Данный вид лекции лучше всего проводить в завершение темы или раздела учебной дисциплины, когда у студентов сформированы основные понятия и представления.

Лекция с применением техники обратной связи. Обратная связь в виде реакции аудитории на слова и действия преподавателя существовала всегда. Это помогает преподавателям умело оценить эту обратную связь и внести соответствующие коррективы в методику занятий.

В настоящее время все шире используются специально оборудованные классы для программированного обучения, где руководитель занятия имеет возможность с помощью технических устройств получить сведения о реакции всей аудитории на поставленный им вопрос.

Вопросы задаются и в начале, и в конце изложения каждого логического раздела лекции. Первый – для того, чтобы узнать, насколько студенты осведомлены по излагаемой проблеме. Второй – для контроля качества усвоения материала.

Если аудитория в целом правильно отвечает на вводный вопрос, преподаватель излагает материал тезисно и переходит к следующему разделу лекции. Если же число правильных ответов, ниже желаемого уровня, преподаватель читает подготовленную лекцию, в конце смыслового раздела задает новый (контрольный) вопрос. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

Здесь важным является использование методического принципа обратной связи: вводный вопрос – изложение – конкретный вопрос и т. д.

Таким образом, в лекции с применением техники обратной связи процесс усвоения лекционного материала становится управляемым и максимально приближенным к уровню подготовленности и восприятия студентами данной конкретной темы занятия. А это обеспечивает в какой-то степени реализацию принципа индивидуализации учебного процесса в условиях группового обучения.

Следует сказать, что лекция с применением техники обратной связи возможна не только при наличии соответствующих технических средств. При их отсутствии обратную связь можно обеспечить более простыми способами. Например, посредством устного опроса (в небольшой, разумеется, группе) или с применением простейших текстов программированного контроля и т.п.

Интерактивными формами выступают:

Практическое занятие – круглый стол. Для участия в данном практическом занятии приглашаются специалисты-ученые, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т.п. В процессе коллективной работы вместе с руководителем

практического занятия и приглашенными специалистами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Такие семинары демонстрируют демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побудительность к самостоятельному творческому мышлению.

Как правило, круглый стол начинается с выступления преподавателя, затем сообщения делают участники (одно-два выступления по 10-12 мин.). После этого специалисты отвечают на вопросы, которые преподаватель получил в процессе подготовки круглого стола и/или во время его. В ходе обсуждения этих вопросов студенты вступают в диалог с приглашенными специалистами, выражают свое отношение к рассматриваемым проблемам. Специалисты также получают возможность представить свою точку зрения на указанную проблему. Завершается круглый стол подведением итогов преподавателем. Он анализирует глубину раскрытия проблем и актуальность вопросов, поставленных на практическом занятии, организацию, методику, степень участия студентов обсуждении, благодарит гостей.

Важным достоинством круглого стола является широкая возможность получить квалифицированные ответы по наиболее актуальным и сложным для самостоятельного осмысления проблемам и высказать, в свою очередь, их понимание студентом.

Практическое занятие «малых полемических групп» или практическое занятие-диспут. На таком занятии проверяется способность обучаемых к поиску истины на основе полученных знаний и формировавшихся убеждений, вырабатываются навыки ведения дискуссии по сложным проблемам.

На обсуждение выносятся, как правило, 2-3 вопроса. В соответствии с ними создаются «малые полемические группы» – по две на каждый вопрос. Одна из них раскрывает суть проблемы и предлагает ее решение, а другая выступает в качестве оппонентов, выдвигает контраргументы и свое понимание путей выхода из создавшейся ситуации.

Успех здесь во многом зависит от преподавателя – руководителя практического занятия, который выступает в качестве режиссера, от его умения создать на занятии психологический комфорт, обстановку свободы и раскованности участников практического занятия, от строгого соблюдения этики дискуссии. Практическое занятие-диспут требует основательной подготовки от всех его участников, особенно ведущих полемических групп. В заключительном слове преподаватель оценивает результаты дискуссии, работу на практическом занятии полемических групп и их ведущих, а также каждого участника практического занятия в отдельности.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1.4. Контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) студентов

К теме СИСТЕМА МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВОСУДИЯ ОК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2

1. Природа международного правосудия. ОК-1
2. Право на судебную защиту в сфере международного права и международного правосудия. ОК-2
3. Классификация органов международного правосудия в рамках общей системы. ОК-1
4. Решения органов международного правосудия: их юридическая сила. ОК-1
5. Значение решений органов международного правосудия в качестве источников права на международной арене. ОК-2
6. Развитие международного правосудия. ПК-1
7. Модели правосудия в современном мире. ПК-2
8. Модели правосудия межгосударственных интеграционных объединений. ПК-2

К теме МЕЖДУНАРОДНЫЙ СУД ООН ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2

1. Перспективы развития и направления реформирования Международного Суда ООН в современных условиях. ОК-1
2. Проблемы реформирования Международного Суда ООН с целью повышения его роли в международном правосудии и повышения его эффективности. ОК-2
3. Признание обязательной юрисдикции Международного Суда ООН как основы повышения эффективности его деятельности. ОК-5
4. Расширение права доступа субъектов международного права в Международный Суд ООН. ПК-1
5. Принудительные временные меры в отношении спорящих сторон и принудительное исполнение решений Международного Суда ООН. ПК-2

К теме ОРГАНЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ УГОЛОВНОЙ ЮСТИЦИИ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5

1. Органы международной уголовной юстиции: юрисдикция, состав, практика. ОК-1
2. Правовая база деятельности международного уголовного суда. ОК-2
3. Юрисдикция международного уголовного суда. ОК-5

4. Производство в международном уголовном суде. ПК-1
5. Функции Палаты предварительного производства до первой явки подозреваемого в Суд. ОК-5
6. Участие потерпевших в судопроизводстве международного уголовного суда. Процедура утверждения обвинения. ПК-2
7. Вопросы раскрытия доказательств между сторонами. Судебная и апелляционная палаты. ПК-5
8. Процедуры в Международном уголовном суде: пересмотр и компенсация; исполнение приговора; процедуры, касающиеся преступлений против отправления правосудия; процедуры, имеющие отношение к выборным должностным лицам Международного уголовного суда. ОК-5
9. Сотрудничество Международного уголовного суда с государствами и международными организациями. ПК-5
10. Международно-правовые итоги деятельности Нюрнбергского и Токийского трибуналов. ПК-1
11. Деятельность международных трибуналов ad hoc (по бывшей Югославии и Руанде). ОК-1
12. Деятельность интернационализированных (смешанных) органов уголовной юстиции. ПК-2

К теме МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТРИБУНАЛ ПО МОРСКОМУ ПРАВУ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7

1. Международный Трибунал в системе органов по разрешению международных споров. ОК-1
2. Место и роль международного Трибунала по морскому праву среди других судов и арбитражей. ОК-2
3. Компетенция международного Трибунала по морскому праву. ОК-5
4. Состав международного Трибунала по морскому праву и требования, предъявляемые к судьям. ПК-1
5. Камера по спорам, касающимся морского дна. Порядок обращения в Трибунал. ПК-2, ПК-5
6. Отдельные вопросы практики рассмотрения дел в Трибунале. Дела, связанные с Россией. ПК-7

К теме РЕГИОНАЛЬНЫЕ СУДЕБНЫЕ ОРГАНЫ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-8

1. Состав и порядок формирования Суда Европейского союза. Внутренняя структура Суда Европейского союза. ОК-1
2. Юрисдикция Суда Европейского союза. Прецедентное право Суда Европейского союза. ОК-2
3. Европейский суд по правам человека: история, состав и формирование, юрисдикция. ОК-5

4. Суд Европейской ассоциации свободной торговли: история, состав, юрисдикция. ПК-1

5. Экономический Суд Содружества Независимых Государств: компетенция, структура и деятельность. ПК-2

6. Суд Евразийского экономического сообщества: эволюция, правовая основа деятельности, состав, юрисдикция, итоги деятельности по судоустройству. Суд ЕврАзЭС – предшественник Суда ЕАЭС. ПК-7

7. Суд ЕАЭС: правовая основа деятельности, состав. Юрисдикция Суда ЕАЭС. ПК-8

8. Межамериканский суд по правам человека: исторические и политические аспекты создания. ОК-5

9. Правовые основы деятельности Межамериканского суда по правам человека. Компетенция Межамериканского суда по правам человека. ПК-8

К теме МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ АРБИТРАЖ ОК-1; ОК-2; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-10, ПК-11; ПК-13; ПК-15

1. Правовая природа международного коммерческого арбитража, его понятие и виды. ОК-1, ПК-8
2. Принципы международного коммерческого арбитража. ОК-2, ПК-10
3. Правовая основа деятельности международного коммерческого арбитража. ОК-5, ПК-11
4. Юрисдикция международного коммерческого арбитража. ПК-1, ПК-13
5. Организационные основы деятельности международного коммерческого арбитража. ПК-2
6. Вопросы применимого права в международном коммерческом арбитраже. ПК-5
7. Международный коммерческий арбитраж: Париж, Стокгольм, Лондон, Москва – организационные основы и практика деятельности. ПК-7, ПК-15

1.5. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата

дисциплины «Международные суды и трибуналы», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Самостоятельное изучение дисциплин является основой заочного обучения. На самостоятельное изучение приходится 75-85% всего учебного времени, предусмотренного учебным планом.

Во время лекций студентам необходимо сосредоточить внимание на её прослушивание, уловить то главное, что скажет лектор. Основные положения лекции, отдельные важные факты и выводы из рассматриваемых вопросов надо записывать. Записи следует делать кратко, дословно записывать лекции невозможно.

Главным определяющим фактором успешной работы студента является его самостоятельная работа.

В связи с тем, что на лекции и практических занятиях студентам заочной формы обучения по курсу «Международные суды и трибуналы» учебным планом определено недостаточно времени, поэтому студентам особое внимание следует обратить на самостоятельное изучение рекомендованной учебной литературы. В процессе изучения литературы необходимо составлять конспект. Конспект должен содержать краткое содержание источника, ход мыслей автора, важнейшие цифры, выводы.

Помощь студентам в изучении курса «Международные суды и трибуналы» преподаватель оказывает не только путём чтения лекций и проведения практических занятий, но и в часы, отведённые преподавателям для консультаций.

Учебные планы рассчитаны на ежедневные занятия не менее 3-х часов. Успеха в заочном обучении можно добиться только при правильной организации регулярных занятий. Поэтому студенту необходимо систематически заниматься.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Методические рекомендации по работе с источниками права.

Самостоятельная работа студентов является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны обратить особое внимание на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом.

При изучении норм многосторонних международных договоров следует использовать официальный перевод этих договоров на русский язык, который осуществляется либо органами ООН, либо МИД РФ и публикуется в Собрании законодательства РФ или в Бюллетене международных договоров Издательства «Юридическая литература».

Как показывает опыт, незаменимую помощь студентам оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Изучение курса «Международные суды и трибуналы» нужно начинать со знакомства с его программой. Затем чётко осмыслить структуру каждой темы, логику её построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, брошюры, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание на учебники, а также на пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям или альбомам схем.

Методические рекомендации по работе с литературой.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на

базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

Методические рекомендации по работе над конспектом после лекции

После тщательного изучения и глубокого осмысления записей, сделанных на лекциях, а также указанных источников, целесообразно краткое конспектирование материала темы, выполнение рабочих иллюстративных схем.

По завершении усвоения содержания всех тем рационально сравнение их структуры и нахождение общих черт, логических связей между ними. Не лишним может стать изучение тех нормативно-правовых актов, которые проходят через всю дисциплину и тех, что регулируют общественные отношения, рассматриваемые лишь в отдельных темах.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическим занятиям

Практические занятия проводятся для более полного освоения студентами основных вопросов дисциплины. Они являются одним из средств текущей аттестации уровня знаний и степени усвоения студентами учебного материала по мере его изучения.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Изучение литературы состоит из двух вариантов:

Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых автором в той или иной работе. При этом особое внимание уделяется вопросам, имеющим прямое отношение к изучаемой проблеме.

Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), её выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

Конспектирование литературы - краткое и точное изложение какой-то статьи, книги, выступления, речи и т. п. Перед конспектированием необходимо прочитать до конца главу, раздел, книгу, статью. Затем составить план прочитанного, который позволит отвлечься от авторского текста, абстрагироваться от несущественных деталей и сформулировать основные мысли автора. Так достигается ясность и краткость записей.

Однако последнее не должно противоречить требованиям полноты и точности, для чего основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора, указывая страницу, на которой изложена записываемая мысль. При конспектировании соблюдается и логика авторского изложения материала.

Ценность конспекта зависит не только от его содержания, но и оформления. Названия глав и параграфов следует записывать полностью. Авторскими словами записываются и определения. Примеры, в конспект отбираются наиболее яркие, вносятся и свои личные. Принципиально важный материал (определения, тезисы, доказательства, выводы, оценки) желательно выделять знаками. Широкие, до трети страницы, поля конспекта используются для выражения своего отношения к изучаемому материалу.

Подготовка доклада. Доклад готовится для выступления на занятии или в учебном заведении перед преподавателями, и учащимися.

При работе над докладом студент должен проявлять максимум самостоятельности. Это необходимо не только для совершенствования умений самостоятельно работать с нормативными правовыми актами и научной литературой в области международного публичного права с полученным фактическим материалом, но и для развития мысли, и юридической речи студента.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- глубоко изучить литературу, рекомендованную по данному вопросу;
- критически оценить привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых авторами тех или иных положений;
- хорошо продумать и составить подробный план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить к работе необходимые иллюстрации;

- умело использовать личные наблюдения, педагогический опыт и эксперименты.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Порядок проведения практического занятия

1. Вступительное слово преподавателя - 3-5 мин.
2. Рассмотрение вопросов темы - до 30 мин. по каждому вопросу.
3. Заключение преподавателя - до 10 мин.

Практическое занятие проводится в следующих формах, дополняющих друг друга:

- развернутая беседа, предполагавшая основательную подготовку всей группы по всем вопросам и участие максимума слушателей в обсуждении темы. На практическом занятии в форме развернутой беседы отдельным слушателям поручаются фиксированные выступления по тому или иному разделу темы, ставятся дополнительные вопросы;
- устные доклады с последующим их обсуждением;
- обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными слушателями по заданию преподавателя и прочитанных остальными слушателями до практического занятия. Доклад или реферат могут быть поручены не одному, а двум-трем слушателям. Помимо основного докладчика могут быть назначены содокладчики и оппоненты по основным докладам. Слушателю-докладчику может предоставляться не вступительное, а заключительное слово по вопросу, обсуждаемому в порядке развернутой беседы. Докладчики назначаются преподавателем или в начале текущего занятия, или на предыдущем занятии для более глубокой подготовки выступления. В ходе самостоятельной подготовки каждый слушатель готовит план выступления по каждому вопросу темы.

Доклады (продолжительностью 10-15 мин.) делаются устно. Разрешается обращаться к конспекту, но нужно избегать сплошного чтения;

- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в виде рецензирования книг и их обсуждения;
- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в форме письменной работы, в форме круглого стола, в форме деловой игры и др.

4.3. Глоссарий

Агрессией является применение вооруженной силы государством против суверенитета, территориальной неприкосновенности или политической независимости другого государства.

Беженцы – лица, покинувшие страну, в которой они постоянно проживали, в результате преследований, в том числе – по признаку национальности, вероисповедования, политических убеждений, военных действий или иных чрезвычайных обстоятельств.

Всемирный банк - сложное международное образование, состоящее из четырёх автономных учреждений, подчиненных президенту Всемирного банка.

Вынужденные переселенцы – лица, вынужденные покинуть постоянное место жительства в пределах одного государства вследствие насилия либо опасности подвергнуться преследованию по признаку национальности, языка, политических убеждений, вероисповедования и т.п. в связи с проведением военных компаний, массовыми нарушениями общественного порядка и др. нарушениями прав человека.

Гражданство – устойчивая политико-правовая связь физического лица с определенным государством, которая выражается в наличии установленных законом взаимных прав и обязанностей физического лица и государства по отношению друг к другу.

Делимитация – согласование государствами линии прохождения границы и нанесение ее на карту, прилагаемую к договору.

Демаркация – обозначение на местности линии прохождения государственной границы.

Денонсация – это обусловленная в самом договоре возможность заявления одним государством - участником договора другому (при двусторонних договорах) или государству – депозитарию (при многосторонних договорах) о желании прекратить действие договора после истечения его срока. Денонсирующая сторона должна уведомить другую о намерении прекратить действие договора в строго установленный в договоре срок.

Дипломатическое представительство - это орган одного государства, находящийся на территории другого государства для осуществления официальных отношений между ними.

Дипломатический корпус – это совокупность всех глав иностранных дипломатических представительств, аккредитованных в данном государстве.

Иммунитет - это изъятие из-под административной, уголовной и гражданской юрисдикции государства пребывания.

Иностранными гражданами признаются лица, не являющиеся гражданами страны пребывания и имеющие доказательства наличия у них гражданства иностранного государства.

Интерпол - официальное сокращенное наименование Международной организации уголовной полиции, штаб-квартира которой находиться во Франции в г. Лионе.

Исключительная экономическая зона представляет собой район, находящийся за пределами территориального моря и прилегающий к нему шириной до 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря.

Международная организация – это объединение государств в соответствии с международным правом и на основе международного договора для осуществления сотрудничества в политической, экономической, культурной, научно-технической, правовой и иных областях, имеющее необходимую для этого систему органов, права и обязанности, производные от прав и обязанностей государств, и автономную волю, объем которой определяется волей государств-членов.

Международная территория – это пространство на которое не распространяется суверенитет какого-либо государства и которое открыто для использования всеми государствами в соответствии с нормами международного права.

Международное космическое право – это совокупность специальных норм современного международного права, регулирующих отношения государств между собой, с международными организациями, взаимоотношения таких организаций в связи с осуществлением ими космической деятельности, а также устанавливающих международно-правовой режим этой деятельности в пределах космического пространства, Луны и других небесных тел.

Международное морское право (ММП) - это совокупность норм, определяющих правовой статус морских пространств и регулирующих межгосударственные отношения в связи с их исследованием и использованием.

Международное публичное право – это совокупность юридических норм, создаваемых государствами путем соглашений и представляющих собой сложный правовой комплекс, предметом регулирования которого являются межгосударственные и иные международные отношения, а также определенные внутригосударственные отношения.

Международное экологическое право- это совокупность международно-правовых принципов и норм, регулирующих отношения по поводу охраны природной среды, её рационального использования и воспроизводства, регламентирующих сотрудничество государств и других субъектов международного права в целях обеспечения благоприятной для жизни человечества экосистемы.

Международное экономическое право - совокупность международных правовых норм и принципов, регулирующих правоотношение в сфере международных экономических отношений.

Международно-правовая ответственность – это обязанность субъекта международного права устранить, ликвидировать вред, причиненный им другому субъекту международного права в результате нарушения международно-правового обязательства, или обязанность возместить ущерб в результате правомерных действий, если это предусмотрено договором.

Международным договором называется регулируемое международным правом соглашение между двумя или несколькими государствами (или другими субъектами международного права)

относительно установления, изменения или прекращения их взаимных прав и обязанностей в какой-либо области их ny6лuчно-nравовых отношении.

Национальный режим означает уравнивание иностранцев в той или иной области с собственными гражданами государства пребывания.

Недружественный акт – это такое поведение государства, когда наносится ущерб другим государствам, но не нарушаются нормы международного права, вследствие чего нет и правонарушения.

Оптация - добровольный выбор гражданства путем подачи индивидуальных заявлений, когда оптант будет жить на территории государства, которому передается территория его проживания.

Органы внешних сношений государства - это действующие на его территории и за ее пределами органы, представляющие страну в ее официальных отношениях с другими государствами и иными субъектами международного права.

Право внешних сношений – это совокупность международно-правовых норм, регламентирующих структуру, порядок формирования и деятельность, функции и юридический статус органов государства, обеспечивающих представительство в сфере межгосударственных отношений.

Право вооружённых конфликтов (ПВК) – это система правовых норм и принципов, применяемых как в международных, так и в немеждународных вооружённых конфликтах, запрещающих или ограничивающих применения определённых средств и методов введения вооружённой борьбы, обеспечивающих права индивида в ходе этой борьбы и устанавливающих международно–правовую ответственность государств и уголовную ответственность физических лиц за их нарушения.

Превентивная дипломатия – действия, предупреждающие возникновение разногласий и перерастание их в конфликты, а также их ограничение.

Признание гражданства - определение, за кем из числа лиц, состоявших в гражданстве данного государства на момент вступления в силу нового закона, сохраняется этот статус.

Пожалование гражданства - предоставление гражданства лицу (за особые заслуги и с его согласия), являющемуся гражданином иностранного государства.

Привилегии - это льготы, преимущества, которые рядовым иностранцам не предоставляются.

Ратификация - это утверждение договора верховной властью государства, как правило, главой государства, наделенного такими полномочиями основным законом государства (конституцией). Ратификацией подписавшее договор государство подтверждает свое согласие на обязательность для него договора.

Редемаркация – проверка демаркированной границы с ремонтом ранее установленных пограничных знаков.

Реинтеграция - восстановление первоначального гражданства в упрощенном порядке.

Режим наибольшего благоприятствования означает предоставление иностранцам в какой-либо области прав или установление для них в какой-либо области таких обязанностей, какие предусмотрены для граждан любого третьего государства, находящихся на территории данного государства в наиболее выгодном в правовом отношении положении.

Реституция – это восстановление положения, которое существовало до совершения противоправного деяния.

Реституция in integrum – представляет собой восстановление прежнего правового положения (состояния) и несение расходов, связанных с выводом войск, техники, демонтажем поселений и установок.

Реторсии – принудительные меры в ответ на недружественный акт, которые направлены на ущемление прав, не охраняемых международным правом.

Постоянный нейтралитет – это международно-правовой статус государства, взявшего обязательство не участвовать в каких-либо вонах, которые происходят или могут произойти в будущем, и воздерживаться от действий, способных вовлечь такое государство в войну.

Сатисфакция – это удовлетворение нематериальных требований для возмещения вреда, причиненного прежде всего чести и достоинству потерпевшего государства, его политическим интересам.

Специальный режим означает предоставление иностранцам в какой-либо области определенных прав или установление для них определенных обязанностей, отличающихся от тех, которые предусмотрены в данной области для собственных граждан соответствующего государства.

Театр войны – представляет собой территорию воюющих государств (сухопутное, водное и воздушное пространство над ними), на которой они потенциально могут вести военные действия.

Трансаферт - автоматическое изменение гражданства, когда вместе с переходом территории автоматически изменяется гражданство независимо от согласия или несогласия населения переходящей территории.

Экзекватура – это согласие на исполнение консулом его обязанностей.

Экстрадиция – это выдача иностранному государству лиц, нарушивших закон этого государства, для следствия, возбуждения уголовного дела и передачи его в суд.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Список вопросов к зачету

1. Природа международного правосудия. ОК-1
2. Право на судебную защиту в сфере международного права и международного правосудия. ПК-11
3. Классификация органов международного правосудия в рамках общей системы. ПК-1
4. Решения органов международного правосудия: их юридическая сила. ОК-2
5. Значение решений органов международного правосудия в качестве источников права на международной арене. ПК-7
6. Практика разрешения Международным Судом ООН споров, вытекающих из международных экономических отношений. ОК-5
7. Практика разрешения Международным Судом ООН споров, вытекающих из международных экологических отношений. ПК-11
8. Международно-правовое значение решений, вынесенных Международным Судом ООН. ПК-5
9. Международный Суд ООН и процессуальное право. ПК-13
10. Реализация международно-правовых стандартов в исполнении судебных решений. ПК-2
11. Роль резолюций Генеральной Ассамблеи в развитии международного уголовного права. ПК-8
12. Воздействие международно-правовых стандартов на реформирование уголовного права Российской Федерации. ПК-10
13. Тенденции развития понятия, предмета и системы международного уголовного права. ПК-15
14. Деятельность международных полицейских организаций в зонах операций ООН. ПК-1
15. Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии. ПК-13
16. Возмещение ущерба пострадавшим международными уголовными трибуналами. ПК-7
17. Геноцид в решениях современных международных трибуналов. ПК-1
18. Практика Камеры по спорам, касающихся морского дна. ПК-2
19. Практика Международного Трибунала по морскому праву по делам, вытекающим из международных экологических отношений. ПК-8
20. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. как итог развития международного морского права к концу XX века. ПК-13
21. Сравнительная характеристика Суда Европейского Союза и Экономического Суда СНГ. ПК-2

22. Практика Суда Европейского союза по делам российских юридических и физических лиц. ОК-2
23. Судебные и квазисудебные органы интеграционных организаций Южной Америки. ОК-5
24. Африканский суд справедливости и прав человека. ПК-7
25. Позитивные обязательства в практике органов Межамериканской системы защиты прав человека. ПК-15
26. Апелляционная палата суда ЕАЭС. ПК-2
27. Статут Суда Евразийского экономического сообщества. ПК-5
28. Единообразие судебной практики (прецедент) - основная задача Суда ЕАЭС. ПК-1
29. Решения Суда ЕАЭС: правовые позиции (прецеденты) в целях единообразного толкования. ПК-11
30. Проблема преюдициальной силы решений международных коммерческих арбитражей в законодательстве Российской Федерации. ПК-5
31. Арбитражные оговорки как правовая основа деятельности международного коммерческого арбитража. ПК-10
32. Международный арбитражный суд ICC: возможности для России. ПК-2
33. Международный арбитраж в России: право и практика. ОК-5
34. Особенности доказывания в английском судебном процессе и международном арбитраже. ПК-5
35. Правила вежливости в международном арбитраже или новые «Руководящие принципы международном ассоциации юристов относительно представительства сторон в международном арбитраже». ПК-11
36. Особенности пересмотра решений в международном коммерческом арбитраже. ОК-2

5.2. Список тем рефератов

1. Элементы международной системы правосудия. ОК-1
2. Реализация принципа мирного разрешения международных споров в деятельности международных судебных органов. ПК-11
3. История становления Международного Суда ООН. ПК-15
4. Судебные решения Международного Суда ООН. ПК-2
5. Консультативные заключения Международного Суда ООН. ПК-7
6. История создания Международного трибунала по морскому праву. ОК-1
7. Решения Международного трибунала по морскому праву. ПК-5
8. История создания Международного Военного Трибунала для суда и наказания главных военных преступников европейских стран оси 1945 года. ПК-10
9. Юрисдикция, основные права и порядок деятельности Трибунала Международного Военного Трибунала. ПК-2

10. История создания и особенности работы Международного военного Трибунала для Дальнего Востока 1946 года. ПК-5
11. История создания и особенности работы Международного трибунала по Руанде. ПК-8
12. История создания и особенности работы Международного трибунала для судебного преследования лиц, ответственных за серьезные нарушения международного гуманитарного права, совершенные на территории бывшей Югославии 1993 года. ПК-13
13. История создания и особенности работы Международного уголовного суда. ОК-5
14. Особенности деятельности интернационализированных международных уголовных судов. ОК-2
15. Специальный суд по Сьерра-Леоне, характеристика деятельности. ПК-7
16. Чрезвычайные палаты для суда над «красными кхмерами в Камбодже, характеристика деятельности. ПК-13
17. Специальные группы по тяжким преступлениям, созданные в рамках деятельности Миссии ООН по поддержке в Восточном Тиморе, характеристика деятельности. ПК-1
18. Суды, созданные в рамках Миссии ООН по делам временной администрации в Косово, характеристика деятельности. ПК-2
19. Специальный трибунал по Ливану, характеристика деятельности. ПК-5
20. Борьба с пиратством и вооруженным разбоем на море: проблемы создания международного судебного органа. ПК-10

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

1. Курочкин, С.А. Третейское разбирательство и международный коммерческий арбитраж: учебное пособие / С.А. Курочкин; Уральский государственный юридический университет, Кафедра гражданского процесса. - Москва: Статут, 2017. - 288 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497366
2. Международное право: учебник / отв. ред. С.А. Егоров; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. - Москва: Статут, 2016. - 848 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453291

Дополнительная литература

1. Нешатаева, Т.Н. Актуальные проблемы международного публичного и частного права: учебное пособие / Т.Н. Нешатаева; Российский государственный университет правосудия. - Москва: РГУП, 2018. - 80 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560901
2. Вельяминов Г.М. Международное право: опыты. М.: Статут, 2015. 1006 с. // СПС «Консультант +».
3. Абгарян Д.Р. Практика международного трибунала по морскому праву: монография. М.: Юстицинформ, 2015. 160 с. // СПС «Консультант +».
4. Новые горизонты международного арбитража: Сборник статей выступающих на конференции "Российский арбитражный день - 2018" / С.Н. Алехин, А.В. Асосков, А.В. Грищенкова и др.; под науч. ред. А.В. Асоскова, А.И. Муранова, Р.М. Ходыкина. М.: Ассоциация исследователей международного частного и сравнительного права, 2018. Вып. 4. 349 с. // СПС «Консультант +».
5. Егоров С.А. Гибридные (смешанные) трибуналы и суды // Международное право и международные организации. 2014. № 3. С. 470 - 481. // СПС «Консультант +».

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда:

— Международное публичное и частное право;
— Бюллетень министерства юстиции Российской Федерации;
— Государство и право.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - http://минобрнауки.рф/
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - http://obrnadzor.gov.ru/
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - http://www.edu.ru/
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - http://window.edu.ru/
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - http://fcior.edu.ru/
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - http://bibliorossica.com/
7. СПС Гарант http://www.garant.ru
8. Официальный интернет портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/

7.2. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

Учебные аудитории оснащены компьютерами, мультимедиа-проекторами. Все компьютеры РГАИС оснащены лицензионным программным обеспечением (операционной системой Microsoft Windows, офисным пакетом Microsoft Office, антивирусной системой Касперского). Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией через Интернет с компьютеров, установленных в учебных аудиториях. Также студенты через внутреннюю локальную вычислительную сеть могут работать с общедоступной папкой «Студентам», доступной преподавателям для редактирования, и обращаться к справочно-правовым системам «Консультант плюс», «Гарант» в компьютерном классе, в зале Научной библиотеки, где на рабочем столе размещены соответствующие ссылки к общесетевой папке и указанным системам. Каждому студенту

обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе с любой точки доступа по паролю и логину.

Также студенты имеют доступ к источникам Научной электронной библиотеки «Киберленинка» https://cyberleninka.ru/.

Электронные версии учебно-методических материалов размещаются на сайте ФГБОУ ВО РГАИС и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Академии.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В настоящее время, в условиях глобализации изучение Международного сотрудничества в области охраны интеллектуальной собственности практически невозможно без привлечения компьютерной техники и технологии. Это связано как с преимуществом выявления и сбора нужной информации, так и с ее обработкой и введением в образовательный процесс. Сам процесс сбора и обработки является элементом подготовки учебных заданий.

Все это поднимает на новую высоту выполнение учебных заданий, отчета по ним на учебных занятиях в форме лекций, практических занятиях, консультациях. Притом процесс консультации, сдачи выполненной работы, получение на базе ее проверки новых рекомендаций благодаря электронной почты, выполнение индивидуальных и групповых заданий при помощи компьютера повышают актуальность компьютерных технологий.

Поэтому в составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются

- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);
- привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
- возможность консультирования обучающихся с преподавателем в установленное время и между студентами в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Подготовка магистров по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» обеспечена современной учебной базой.

Материально-техническая база Академии для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» является достаточной. Для организации ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м. учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м. Для проведения практических занятий имеется учебный зал судебных заседаний.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9.ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.