

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская государственная академия интеллектуальной собственности»
(ФГБОУ ВО РГАИС)

ПРИНЯТО

на заседании

Ученого Совета РГАИС

протокол от 28.08.2026 г.

№ 6

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГАИС

А.О. Аракелова

приказ от 28.08.2026 г.

№ 693

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общежитии федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Российская государственная академия
интеллектуальной собственности»

Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (далее — Положение) определяет порядок предоставления жилых помещений в Общежитии (далее — Общежитие), порядок вселения и выселения из Общежития, порядок проживания и оплаты за проживание, правила внутреннего распорядка в Общежитии, а также права и обязанности должностных лиц федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (ФГБОУ ВО РГАИС) (далее — Академия, РГАИС), ответственных за работу Общежития (далее — Заведующий Общежитием).

1.2. Общежитие располагается по адресу: Московская обл., г. Домодедово, Каширское шоссе, д. 4, корп. 3.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 18.05.2026 № 301/340 «Об утверждении типового порядка предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;
- иными федеральными законами, а также нормативными правовыми актами, установленными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики, контролю и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;
- Уставом РГАИС;
- иными локальными нормативными актами.

1.4. Настоящее Положение распространяет свое действие на все структурные подразделения Академии, включая филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» в г. Пенза — «Поволжская Высшая школа интеллектуальной собственности» (филиал ФГБОУ ВО РГАИС в г. Пенза).

1.5. Настоящее Положение распространяет свое действие на всех проживающих в Общежитии.

1.6. Общежитие является структурным подразделением Академии и предназначено для временного проживания лиц, заключивших с Академией в качестве нанимателей договор найма жилого помещения в Общежитии (далее – Договор найма).

1.6.1. Под нанимателями понимаются следующие категории проживающих в Общежитии:

- студенты, аспиранты, слушатели Академии (далее — обучающиеся) в период их обучения в РГАИС;
- докторанты;
- иногородние абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний (далее - абитуриенты);
- работники РГАИС;
- граждане Российской Федерации, являющиеся членами семей проживающих обучающихся граждан Российской Федерации;
- прочие категории нанимателей.

1.6.2. Под проживанием в общежитии понимается фактическое и преимущественное пребывание на территории Общежития на основании заключенного Договора найма.

1.7. Академия предоставляет нуждающимся в жилой площади, обучающимся в Академии по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения, места в Общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда в порядке, установленном настоящим Положением. Рассмотрением вопросов, связанных с предоставлением мест в общежитии и порядком проживания в общежитии Академии, занимается Жилищная и социально-бытовая комиссия РГАИС (далее – Жилищная комиссия).

1.8. Обучающимся в Академии по очно-заочной и заочной формам обучения места в жилых помещениях в Общежитии предоставляются при наличии свободных мест и при наличии решения Жилищной комиссии, в том числе:

- обучающимся в Академии по заочной форме обучения - на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации в порядке, установленном настоящим Положением;
- обучающимся в Академии по очно-заочной форме обучения - на период обучения при отсутствии нуждающихся из числа обучающихся по очной форме обучения.

1.9. Иностранные граждане, принятые на обучение в Академию, размещаются в Общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа граждан Российской Федерации.

1.10. В отдельных случаях Жилищная комиссия вправе принять решение о размещении в Общежитии обучающихся других образовательных организаций, а также иных лиц.

1.11. В Общежитии могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, для проживания студенческих семей, комнаты досуга и культурно-бытового назначения, детские игровые комнаты, интернет-комнаты, изоляторы (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение), помещения для общественного питания.

1.12. Права и обязанности проживающих, порядок прохода в Общежитие и выселения из него, а также ответственность проживающих за нарушение правил внутреннего распорядка Общежития и настоящего Положения установлены в Правилах внутреннего распорядка Общежития Академии (Приложение 1).

2. Порядок распределения мест и очередность предоставления жилых помещений в Общежитии

2.1. Жилые помещения в Общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся, являющимися:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- гражданами, проходившими в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г. 1» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- лицами, получающими государственную социальную помощь;
- лицами, принимавшими участие в специальной военной операции, а также детьми указанных лиц;

- лицами, вынужденно покинувшими место проживания на территории Белгородской области, Брянской области и Курской области в результате военных действий и обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции.

2.2. После предоставления жилых помещений обучающимся из числа лиц, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, приоритетным правом на предоставление жилых помещений в Общежитии пользуются обучающиеся из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, зачисленных в Академию в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

2.3. При соблюдении условий, указанных в п. 2.1. и в п. 2.2. настоящего Положения, предоставление мест в Общежитии обучающимся на договорной основе осуществляется после предоставления мест лицам, обучающимся за счет средств федерального бюджета.

2.4. С целью создания условий для проживания обучающихся, имеющих супруга (супругу) и (или) ребенка, для данных категорий проживающих могут предоставляться отдельные жилые помещения в Общежитии. Решение о предоставлении отдельного жилого помещения в Общежитии принимается Жилищной комиссией при наличии соответствующего жилищного фонда.

2.5. В случае отсутствия нуждающихся в жилых помещениях в Общежитии студенческих семей допускается предоставление отдельных комнат для студенческих семей иным обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в Общежитии.

2.6. Порядок подачи заявлений о предоставлении мест в Общежитии:

- абитуриенты, нуждающиеся в жилой площади на период прохождения вступительных испытаний, подают соответствующие заявления в Жилищную комиссию через приемную комиссию Академии;

- лица, поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подают соответствующие заявления в Жилищную комиссию через подразделение «Аспирантура и докторантура»;

- обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, подают соответствующие заявления в Жилищную комиссию через деканат, либо через подразделение «Аспирантура и докторантура».

2.7. Решения по заявлениям лиц, претендующих на заселение в Общежитие Академии, в том числе об очередности (приоритете) предоставления жилых помещений в Общежитии, в том числе отдельных комнат для студенческих семей, принимает Жилищная комиссия на своем заседании.

2.8. Выписка из протокола решения Жилищной комиссии о предоставлении жилой площади (жилого помещения) в Общежитии является основанием для предоставления жилых помещений в Общежитие.

2.9. Заселение в Общежитие осуществляется Заведующим Общежитием.

2.10. С целью обеспечения противоэпидемических мероприятий, сохранения здоровья проживающих в Общежитии предусмотрено отдельное помещение (жилой блок). В случае заболеваний (пандемии эпидемии),

заболевший помещается в указанное отдельное, специально предназначенное помещение. Размещение осуществляется на период карантина. Решение о переселении проживающего в указанный блок принимается Заведующим Общежитием самостоятельно.

В случае поступления в Академию информации об инфекционном заболевании лица, проживающего в Общежитии, Заведующий Общежитием принимает незамедлительные меры по его изоляции до приезда скорой помощи, либо на период карантина, либо до выздоровления заболевшего.

3. Порядок предоставления жилых помещений в Общежитии

3.1. Размещение обучающихся и иных проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. Жилое помещение (комната) предоставляется из расчета не менее 6 (шести) квадратных метров на человека.

3.2. Предоставление отдельной комнаты для проживания нуждающихся в жилых помещениях в Общежитии студенческих семей осуществляется в соответствии с п. 2.4. настоящего Положения при предоставлении в Жилищную комиссию обучающимся (одним из обучающихся) заявления, к которому прилагаются документы, подтверждающие:

- факт обучения (зачисление на обучение) по очной, очно-заочной или заочной форме;
- отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения, находящегося в собственности в г. Москве и г.о. Домодедово Московской области;
- заключение брака (при наличии);
- рождение одного или более детей (при наличии);
- усыновление одного или более детей (при наличии).

3.3. Проживающие в Общежитии заключают с Академией Договор найма. Договор составляется в 2 (двух) или 3 (трех) экземплярах, один из которых хранится у нанимателя, другой в Академии, третий, при заключении трехстороннего договора, у физического или юридического лица, выступающего третьей стороной.

3.4. Заселение производится на место, указанное в Договоре найма.

3.5. Миграционный учет и регистрация обучающихся по месту пребывания в Общежитии осуществляется Академией за счет обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае понесения Академией в процессе осуществления постановки обучающихся на миграционный и регистрационный учет расходов по оплате государственной пошлины и (или) иных расходов, Обучающийся в течение 3 (трех) рабочих дней после получения соответствующего уведомления обязуется возместить Академии понесенные расходы.

Миграционный и регистрационный учет обучающихся, проживающих в Общежитии, осуществляется на срок действия Договора найма.

3.6. Оплата за проживание осуществляется согласно размеру (тарифу), утвержденному приказом Академии.

3.7. Для заселения в Общежитие, необходимо:

- заключить Договор найма;
- внести платеж согласно условиям Договора;
- сдать в деканат или подразделение «Аспирантура и докторантура» документы для оформления миграционного и (или) регистрационного учета по месту пребывания в сроки, установленные действующим законодательством, а также иные документы по требованию Академии;
- при заселении в Общежитие пройти у Заведующего Общежитием инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности;
- получить ключи от жилого помещения, подписать Акт приема-передачи жилого помещения в Общежитии и заселиться в Общежитие;
- ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, настоящим Положением и иными локально-нормативными и распорядительными актами Академии, определяющими правила проживания в Общежитии.

При невыполнении условий, перечисленных в настоящем пункте, Договор найма считается прекращенным.

3.8. Договор найма с обучающимися по очной форме обучения заключается на весь период обучения.

3.9. Срок Договора найма с иными категориями проживающих устанавливается в Договоре найма. Срок договора найма может быть продлен по личному заявлению проживающего путем заключения с ним Дополнительного соглашения к Договору найма.

3.10. Заведующий Общежитием вправе переселять проживающего из одного жилого помещения в другое без получения его согласия на такое переселение:

- в случае необходимости проведения ремонта жилого помещения;
- с целью обеспечения соблюдения требований действующих санитарных правил и норм;
- в случае необходимости проведения оптимизации структуры жилищного фонда с целью повышения эффективности его использования;
- в случае аварии, которая (или последствия которой) не совместимы с дальнейшим проживанием в помещении;
- в иных случаях.

3.11. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в Общежитии в соответствии с настоящим Положением и на основании Договора найма.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают помещение в Общежитии в течение 3 (трех) календарных дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию в срок 3 (трех) календарных дней после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

3.12. На время академического отпуска или стажировки проживающий выселяется из Общежития с расторжением Договора найма.

В особых случаях, вызванных независящими от проживающего обстоятельствами, Академия вправе не расторгать Договор найма с обучающимися, находящимися в академическом отпуске или на стажировке, с возможным изменением условий таких договоров.

3.13. Периоды летних и (или) зимних каникул могут использоваться Академией в целях проведения необходимых работ по осуществлению ремонта здания, помещений и коммуникационных систем Общежития, проведения плановых работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений Общежития, а также иных работ, необходимых для полноценного функционирования здания Общежития.

На время проведения таких работ проживающим может быть предложено:

- заключить Дополнительное соглашение о расторжении Договора найма и освободить занимаемое помещение;
- переселиться в иное жилое помещение Общежития, указанное Заведующим Общежитием, с сохранением обязанности вносить плату за пользование жилым помещением согласно Договору найма.

3.14. В периоды летних и (или) зимних каникул проживающий, в рамках действующего Договора найма, имеет право, по своему выбору:

- либо заключить Дополнительное соглашение о расторжении Договора найма и освободить занимаемое помещение от своего имущества;
- либо продолжать проживать в жилом помещении (комнате) и (или) пользоваться жилым помещением, в том числе, не освобождая его от своего имущества, внося в полном объеме плату за пользование жилым помещением в период летних и/или зимних каникул.

3.14.1. Проживающий обязан не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала зимних или летних каникул, написать заявление на имя Заведующего Общежитием о своем намерении освободить помещение на время каникул и заключить Дополнительное соглашение о расторжении Договора найма, а также освободить жилое помещение от своих вещей не позднее 12:00 даты начала каникулярного периода.

В случае невыполнения любого из условий, указанных в настоящем пункте, проживающий обязан осуществлять оплату за пользование жилым помещением в каникулярный период в полном объеме.

3.15. Регулярный внутренний учет проживающих в Общежитии осуществляется Заведующим общежитием.

3.16. Имущество Общежития для индивидуального пользования и предметы общего пользования выдаются проживающим в Общежитии Заведующим Общежитием под учет.

Лица, получившие это имущество, несут материальную ответственность за его сохранность. За испорченное или потерянное имущество Общежития проживающий возмещает ущерб в денежной форме в размере, установленном приказом ректора.

3.17. Заселение и (или) выселение в/из Общежития обучающихся, членов их семей, абитуриентов и работников Академии осуществляется в рабочие дни в период с 09:30 до 18:00, в субботу с 09:30 до 17:00 (по московскому времени), при этом неполный день считается как полный.

3.17.1. Заселение в Общежитие иностранных граждан в нерабочее время и (или) в воскресенье или нерабочие праздничные дни может быть осуществлено при соблюдении следующих условий:

- подача в Академию соответствующего заявления за подписью декана факультета, где обучается иностранный гражданин;
- предоставление копии проездного документа, подтверждающего факт прибытия на территорию Москвы или Московской области в нерабочее время и (или) в воскресенье или нерабочий праздничный день;
- письменное согласование заявления Заведующим Общежитием.

3.17.2. Заселение в Общежитие сторонних лиц осуществляется в период с 09:30 до 18:00 (по московскому времени). Освобождение жилых помещений сторонними лицами осуществляется до 12:00 дня, указанного в договоре. Освобождение жилого помещения после 12:00 подлежит оплате как за полный день проживания.

3.18. Проживающий при выселении из Общежития обязан:

- не позднее даты расторжения Договора найма погасить все задолженности, при их наличии;
- не позднее 18:00 (по московскому времени) дня окончания срока действия Договора найма сдать Заведующему Общежитием ключи и занимаемое жилое помещение, в том числе мебель и соответствующий инвентарь, подписать с Заведующим Общежитием Акт приема-передачи (возврата).

3.19. Как при вселении, так и при выселении проживающего из Общежития Заведующий Общежитием проверяет состояние жилого помещения, включая мебель и инвентарь, и оформляет:

- при вселении Акт приема-передачи;
- при выселении Акт приема-передачи (возврата).

Акт подписывается в двух экземплярах, по одному для Академии и для проживающего.

3.20. В особых случаях, вызванных не зависящими от проживающего обстоятельствами, по решению Академии срок, установленный для выселения из Общежития, может быть продлен, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней, путем заключения соответствующего Дополнительного соглашения к Договору найма. Порядок оплаты за проживание в Общежитии в этом случае определяется Договором найма и Дополнительным соглашением к нему.

4. Плата за проживание в Общежитии

4.1. Размер платы за проживание в Общежитии для различных категорий, проживающих в Общежитии, устанавливается приказом Академии.

4.1.1. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и за коммунальные услуги пересматривается (изменяется) в соответствии с тарифами и нормативами, действующими в г.о. Домодедово Московской области.

4.2. Размер платы за проживание в Общежитии, который включает в себя размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем), коммунальные и иные (дополнительные) услуги, взимается с проживающих за все время проживания, в том числе в случае проживания и (или) пользования жилым помещением в периоды зимних и (или) летних каникул.

4.3. Плата за проживание в Общежитии вносится проживающим ежемесячно не позднее сроков, указанных в Договоре найма.

4.3.1. При желании проживающего плата за проживание в Общежитии может вноситься за иной срок, превышающий срок, указанный в п. 4.3. настоящего Положения.

4.4. Некоторым проживающим (категориям проживающих) в Договоре найма может устанавливаться ежеквартальный (раз в три месяца) или иной, отличный от указанного в п. 4.3. настоящего Положения, порядок оплаты проживания в Общежитии;

4.5. В случае отказа от внесения платы за проживание в Общежитии в установленном размере или при наличии задолженности за период более 1 (одного) месяца, Академия вправе применить меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.6. Академия вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные бытовые услуги, перечень, объем и порядок предоставления которых определяется Договором найма или дополнительным соглашением к нему.

4.7. Полностью от внесения платы за проживание в Общежитии на весь срок проживания в Общежитии освобождаются обучающиеся, являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранами боевых действий;
- участниками специальной военной операции и детьми участников специальной военной операции;
- относящиеся к льготным категориям на основании локальных нормативных актов РГАИС.

4.8. Полностью от внесения платы за проживание в Общежитии в период проведения специальной военной операции освобождаются обучающиеся, вынужденно покинувшие место проживания на территории Белгородской области, Брянской области и Курской области в результате военных действий.

4.9. Лица, указанные в ч. 5 ст. 36 в соответствии с требованием ч. 6 ст. 39 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», не указанные в п. 4.7. настоящего Положения, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в Общежитии, при этом коммунальные и иные (дополнительные) услуги указанными лицами оплачиваются в полном объеме.

4.10. Лица, получающие государственную социальную помощь, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в Общежитии на период получения государственной социальной стипендии. В случае прекращения получения обучающимся государственной социальной стипендии, плата за проживание в Общежитии устанавливается в общем порядке со дня прекращения права на получение государственной социальной стипендии.

4.11. Предоставление проживающим в Общежитии дополнительной жилой площади и условия ее предоставления определяются Жилищной комиссией.

4.12. Оказание иных услуг в Общежитии является платным и предоставляется по усмотрению Заведующего Общежитием при наличии такой возможности.

4.13. Если проживающий, не расторгнув Договор найма, временно не проживает в Общежитии, оплата за проживание взимается в полном объеме.

4.14. При досрочном расторжении Договора найма размер платы за проживание в Общежитии рассчитывается пропорционально количеству дней текущего месяца, на дату расторжения Договора найма, в течение которых жилое помещение было предоставлено проживающему.

4.15. В случае несвоевременного внесения платы за жилое помещение и отказа проживающего от добровольного возмещения имеющейся задолженности, Академия вправе начислять пени в порядке и размере, предусмотренном статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5. Права и обязанности Академии

5.1. Академия имеет право:

- требовать соблюдения проживающими Положения об Общежитии и иных локальных актов Академии;
- требовать возмещения причиненного материального ущерба имуществу Общежития;
- инициировать расторжение Договора найма в одностороннем порядке в случае нарушения настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка Общежития, условий Договора найма;
- принимать решение о предоставлении места в жилом помещении (комнате) в Общежитии нуждающемуся в нем с заключением Договора найма при наличии соответствующего жилищного фонда;
- применять меры дисциплинарного взыскания к проживающим за нарушение требований настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Академии;
- принимать решение о переселении проживающих из одного жилого помещения в Общежитии в другое;
- запрашивать один раз в год у обучающихся студенческих семей, пользующихся отдельным жилым помещением, документы, предусмотренные п. 3.2. настоящего Положения;

- принимать решение об отказе в предоставлении места в жилом помещении (комнате) в Общежитии при отсутствии соответствующего жилищного фонда;
- принимать решение о расторжении Договора найма с проживающими, не обучающимися в Академии, в одностороннем порядке с последующим выселением из Общежития;
- принимать решения по улучшению условий проживания в Общежитии;
- осуществлять закупки необходимого оборудования, в том числе: мебели, инвентаря, инструментов и материалов для осуществления ремонта и функционирования Общежития;

- производить ремонт помещений и оборудования Общежития, а также осуществлять благоустройство территории Общежития;
- организовывать на территории Общежития проведение проверок соблюдения правил техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, санитарных норм и правил, требований настоящего Положения и локальных нормативных актов Академии;
- иметь свободный доступ в жилые помещения, в том числе в отсутствие проживающих, с целью проверки санитарного состояния жилых помещений и соблюдения проживающими правил противопожарной безопасности;
- в целях безопасности проживающих, их гостей и работников Общежития, для предупреждения возникновения возможных чрезвычайных ситуаций, а также для осуществления контроля за поддержанием дисциплины и порядка в Общежитии устанавливать в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц в Общежитие, а также в местах повышенного риска возникновения опасной ситуации, в том числе (но не ограничиваясь) в местах общего пользования Общежития и на прилегающей к Общежитию территории, систему открытого видеонаблюдения.

5.2. Академия Обязана:

- обеспечить обучающихся местами в жилых помещениях в Общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в Общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда;
- обеспечить постановку проживающих в Общежитии на миграционный и (или) регистрационный учет по месту пребывания в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ;
- при вселении в Общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии, путем размещения информации на стендах Общежития и (или) на официальном сайте Академии;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Общежития, инвентаря и оборудования, а также информировать проживающих о сроках проведения ремонта;
- осуществлять ежемесячный внутренний учет проживающих в Общежитии;
- содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с санитарными и противопожарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими Договоры найма и выполнять условия Договоров найма;
- укомплектовать Общежитие оборудованием, в том числе: мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовать штат Общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;

- предоставлять проживающим в Общежитии необходимые коммунальные и иные бытовые услуги, а также помещения для самостоятельных занятий и отдыха при наличии соответствующего фонда;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории Общежития охрану порядка и соблюдение установленного пропускного режима, оформление постоянных и временных пропусков для прохода в Общежитие.

5.3. Академия не несет ответственности за материальные ценности проживающих, оставленные в жилых и нежилых помещениях Общежития.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом РГАИС и утверждается приказом ректора РГАИС.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора РГАИС.

6.3. Настоящее Положение может быть пересмотрено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом ректора РГАИС.

6.4. Настоящее Положение прекращает свое действие на основании приказа ректора РГАИС, которым вводится в действие новое Положение.

6.5. В случае, если законодательством Российской Федерации будут предусмотрены иные правила, нежели предусмотренные настоящим Положением, настоящее Положение, до даты прекращения его действия, подлежит применению в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

Приложение к Положению об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (принято на заседании Ученого Совета РГАИС, протокол от 28.08.2026 №6 Утверждено приказом ректора от 28.08.2026 № 693)

Правила внутреннего распорядка Общежития ФГБОУ ВО РГАИС

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка Общежития ФГБОУ ВО РГАИС (далее - Правила) являются неотъемлемой частью Положения об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (далее - Положение).

1.2. Выполнение требований Правил обязательно для всех проживающих в общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (далее - Общежитие).

1.3. Настоящие Правила определяют права и обязанности проживающих в Общежитии, порядок прохода в Общежитие и выселение из него, а также ответственность проживающих.

1.4. Жилые помещения в Общежитии закреплены за Академией, предназначены для временного проживания лиц, указанных в Положении.

2. Порядок прохода в Общежитие

2.1. Пропуска установленного Академией образца выдаются проживающим уполномоченным должностным лицом (далее - Заведующим Общежитием).

При входе каждый проживающий обязан предъявить пропуск на охране.

Пропуск, который не был продлен проживающим своевременно, считается недействительным и изымается Заведующим Общежитием.

Запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска другому лицу проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.2. При проходе в Общежитие:

- лица, проживающие в Общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не проживающие в Общежитии и (или) не обучающиеся в Академии, предъявляют документ, удостоверяющий личность (паспорт или военный билет).

Проживающий, к которому направляются гости, обязуется встречать их на пункте охраны, а впоследствии – провожать до выхода из Общежития.

В журнале для посетителей работники охраны Общежития записывают сведения о посетителях, время их прохода/выхода в/из Общежития, номер комнаты и ФИО проживающего, к которому они направляются.

2.3. Вынос крупногабаритных вещей из Общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного Заведующим Общежитием.

При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация у Заведующего Общежитием в специальном журнале.

2.4. В целях обеспечения безопасности и ночного отдыха проживающих в Общежитии, вход и выход в/из Общежития осуществляется ежедневно в период с 06:00 до 23:00 (по московскому времени), за исключением случаев, предполагающих усиление пропускного режима.

Исключение составляют экстренные ситуации, связанные с состоянием здоровья проживающих, требующие вызова врача скорой помощи и техногенная авария.

2.4.1. Иной порядок входа и (или) выхода из Общежития, в том числе круглосуточный, может быть предоставлен проживающему на основании поданного Заведующему Общежитием личного заявления проживающего, с приложением документов, подтверждающих такую необходимость. Заведующий Общежитием в течение 3 (трех) суток с момента поступления такого заявления, при достоверности и уважительности указанных проживающим причин, принимает решение о возможности установления для проживающего иного, отличного от указанного в п. 2.4. настоящих Правил, порядка входа и (или) выхода в (из) Общежития на определенный период времени.

2.5. Лица, выселенные из Общежития, не имеют права прохода в здание Общежития по ранее полученным пропускам.

2.6. Ответственность за своевременный уход приглашенных (гостей) и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий, к которому пришли гости.

2.7. Гости в Общежитии могут находиться в период с 10:00 до 21:00 часа (по московскому времени) по предварительному письменному согласованию с Заведующим Общежитием. Пребывание гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим лицом, и соседям проживающего.

2.8. Проживающий несет персональную ответственность за поведение пришедшего к нему гостя, соблюдения им настоящих Правил.

2.9. Дежурный пункта охраны Общежития вправе не пропустить в Общежитие гостей, в случае если они находятся в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, оскорбляют присутствующих (словами, жестами, действиями), либо в случае отсутствия встречающего их лица.

3. Права и обязанности проживающих в Общежитии

3.1. Проживающие в Общежитии вправе:

- проживать в Общежитии в течение срока, установленного договором найма жилого помещения в общежитии (далее — Договор найма), при условии соблюдения требований Договора найма, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Академии;
- переселяться из одного жилого помещения в другое на основе письменного заявления проживающего и по согласованию с Заведующим Общежитием;
- обращаться к Заведующему Общежитием по поводу своевременного ремонта или замены оборудования, инвентаря Общежития, мебели, постельных принадлежностей путем подачи соответствующего письменного заявления;
- в соответствии с условиями Договора найма жилого помещения в Общежитии (далее — Договор найма), пользоваться личной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности только в строго отведенных для этого местах;
- расторгать Договор найма ранее даты его окончания, путем направления письменного уведомления о таком расторжении не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до планируемой даты расторжения, либо путем направления уведомления по адресу электронной почты domodedovo@rgiis.ru не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до планируемой даты расторжения, при этом проживающий обязан освободить место в жилом помещении в дату, указанную в уведомлении о расторжении Договора найма;
- приглашать гостей в порядке, установленном настоящими Правилами;
- участвовать в общественной жизни Общежития.

3.2. Проживающие в Общежитии обязаны:

- неукоснительно выполнять и строго соблюдать все имеющиеся в заключенном с Академией Договоре найма условия, правила проживания и правила внутреннего распорядка в Общежитии, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- своевременно, в порядке, установленном настоящим Положением, локальными нормативными актами Академии, а также Договором найма, вносить плату за проживание;
- проходить миграционный, регистрационный учет;
- в течение 3 (трех) рабочих дней после получения соответствующего уведомления возмещать Академии понесенные в процессе постановки на миграционный и (или) регистрационный учет расходы;
- выполнять требования Устава Академии, настоящего Положения и других локальных нормативных актов Академии;
- в течение 60 дней с даты изменения семейного положения, дающего право на предоставление отдельного жилого помещения как студенческой семье, поставить об этом в известность Академию и предоставить документы, подтверждающие изменение семейного положения;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию, мебели и инвентарю Общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно

производить уборку занимаемых жилых помещений, а также расположенных в жилых блоках санузлов и коридоров;

- уходя из жилой комнаты, закрывать окна, двери, выключать электроприборы, свет;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми приборами;
- готовить пищу исключительно на кухне;
- непосредственно после приготовления пищи на кухне убирать за собой мусор и пищевые отходы;
- после приема пищи убирать грязную посуду, ежедневно выбрасывать мусор;
- соблюдать права и законные интересы соседей;
- по требованию работников Общежития обеспечивать доступ к занимаемому жилому помещению, в том числе сдавать Заведующему Общежитием дубликаты ключей от жилых помещений, для предотвращения чрезвычайных ситуаций;
- предъявлять свой пропуск при входе в Общежитие, а также по требованию сотрудников охраны или Заведующего Общежитием;
- возмещать причиненный ущерб Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма;
- своевременно знакомиться с информацией, размещенной на официальном сайте Академии, досках объявлений, размещенных на территории Общежития и (или) Академии, с информацией, направленной на адрес электронной почты, указанный нанимателем в Договоре найма;
- незамедлительно реагировать на требования Заведующего Общежитием;
- незамедлительно сообщать Заведующему Общежитием о выявленных неисправностях в помещениях (оборудовании, мебели и инвентаря, санузлах, электропроводке и др.) и нарушениях эксплуатации здания и помещений Общежития;
- заблаговременно, не позднее 3 (трех) рабочих дней согласовывать с Заведующим Общежитием вопрос о приезде близких родственников, в случае необходимости предоставления им жилого помещения в Общежитии на основании Договора найма;
- своевременно информировать Заведующего Общежитием о нарушениях требований настоящего Положения;
- посредством средств телефонной и (или) электронной связи информировать Заведующего Общежитием о своем неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний (в т.ч. путем размещения в отдельном помещении на период болезни);
- не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;

- в случае нарушения проживающими и (или) их гостями требований настоящего Положения и правил общественного порядка немедленно информировать Заведующего Общежитием и вызвать сотрудников охраны Общежития для пресечения и фиксации нарушения;
- переселяться из одного жилого помещения Общежития в другое по требованию Заведующего Общежитием;
- при расторжении Договора найма или по окончании срока его действия выселиться из Общежития в порядке, установленном настоящим Положением;
- беспрепятственно допускать в предоставленное им жилое помещение Общежития представителей Академии и (или) Заведующего Общежитием для контроля соблюдения чистоты, порядка, санитарно-технического состояния жилого помещения, осмотра технического состояния, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных работ как в присутствии, так и в отсутствии проживающего;
- знать месторасположение эвакуационных выходов, средств пожаротушения и уметь ими пользоваться;
- немедленно эвакуироваться из Общежития при срабатывании средств пожарной и иной сигнализации, средств оповещения;
- сдавать пропуска проживающего при прекращении Договора найма, вне зависимости от оснований такого прекращения.

3.3. Проживающие в Общежитии могут на добровольной основе привлекаться Студенческим советом Академии или Заведующим Общежитием во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории Общежития, к проведению ремонта занимаемых жилых помещений, систематических генеральных уборок помещений и территорий Общежития и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

3.4. На территории Общежития запрещается:

- передавать свой пропуск другим лицам;
- самовольно переносить мебель, инвентарь и оборудование из одного жилого помещения в другое;
- портить мебель или инвентарь Общежития;
- разрушать или повреждать жилое помещение;
- производить самовольные перепланировку и переустройство занимаемых помещений;
- вносить изменения в системы теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения и пожарной сигнализации, а также производить самостоятельный ремонт вышеуказанных систем;
- демонтировать, ломать и (или) ограничивать видимость камер видеонаблюдения, установленные в общественных помещениях и на прилегающей территории Общежития;
- совершать действия, нарушающие тишину и покой проживающих, нарушать режим тишины, установленный на территории Московской области, с 21:00 до 08:00 часов (по московскому времени) в будние дни, с 22:00 до 10:00

часов в выходные и нерабочие праздничные дни, а также не проводить ремонтные и шумные работы в выходные и праздничные дни, а в будние дни – с 19:00 до 09:00 и с 13:00 до 15:00, за исключением действий, направленных на предотвращение правонарушений, ликвидацию последствий аварии;

- готовить горячую еду вне оборудованных помещений (кухонь);
- складировать в комнатах и на кухне мусор, грязную посуду, остатки пищи и продуктов питания, засорять и захламлять мусором, бытовыми отходами жилые помещения и места общего пользования;
- размещать на стенах в местах общего пользования объявления и другую информацию, а также наносить надписи и (или) рисунки на поверхностях в помещениях Общежития или на мебель, за исключением специально отведенных для этих целей мест и только по согласованию с Заведующим Общежитием;
- проводить посторонних лиц на территорию Общежития с нарушением требований настоящего Положения и Правил, оставлять их ночевать в Общежитии, а также скрывать эти факты;
- находиться с 21.00 до 10.00 (по московскому времени) лицам, не являющимся нанимателями жилых помещений (то есть без оформления Договора найма и внесения платы в соответствии с ним), без письменного согласования с Заведующим Общежитием;
- находиться с 21.00 до 10.00 (по московскому времени) в жилом помещении (комнате), не указанном в Договоре найма проживающего;
- грубо относиться, включая физическое воздействие, к проживающим, их гостям и (или) работникам общежития;
- использовать в речи нецензурные выражения;
- оскорблять проживающих, их гостей и (или) работников Общежития, в том числе по половому, религиозному, национальному, расовому, этническому и иным признакам;
- причинять физические, психические, нравственные страдания и (или) допускать унижение человеческого достоинства по отношению к лицам, находящимся в Общежитии;
- предоставлять закрепленное за нанимателем жилое помещение для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях Общежития, без согласования с Заведующим Общежитием;
- предоставлять доступ в жилое помещение другим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях Общежития, без согласия других проживающих в жилом помещении и в общем блоке без письменного согласования с Заведующим Общежитием;
- приносить, хранить и (или) распространять в Общежитии литературу, разжигающую ненависть к представителям иных рас, национальностей и религиозных конфессий;
- приносить, изготавливать, хранить и (или) распространять в Общежитии экстремистские материалы, включенные в опубликованный Министерством Юстиции Российской Федерации список экстремистских материалов, и (или) указанные в пункте 3 статьи 1 Федерального закона от

25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

- приносить, хранить, распространять и (или) употреблять наркотические и (или) токсикологические вещества, психотропные препараты и (или) прекурсоры, а также иные вещества и предметы, оборот которых ограничен или запрещен законодательством Российской Федерации;

- приходить и (или) находиться в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного токсикологического опьянения;

- хранить, распространять и (или) использовать взрывчатые, химически опасные, легковоспламеняющиеся вещества и (или) оружие, а также предметы, конструктивно схожие либо внешне неотличимые от оружия;

- приносить, потреблять и (или) распространять алкогольную продукцию в помещении и (или) возле здания Общежития;

- курить электронные сигареты, вейпы, изделия, содержащие табак и (или) никотин, а также не запрещенные законодательством вещества растительного происхождения в любых помещениях Общежития и возле здания Общежития, кроме специально отведенного места для курения;

- устанавливать дополнительные замки на входные двери жилого помещения, закрепленного за нанимателем, а также вносить изменения в конструкцию замков или производить их замену без разрешения Заведующего Общежитием;

- использовать в жилом помещении источники открытого огня, электроприборы с открытым нагревательным элементом, подключать дополнительные источники электроэнергии, тепла, электронагревательные приборы, электрические плитки в комнатах, использовать электрические удлинители для подключения бытовой техники;

- использовать неисправные и самодельные электроприборы, неисправные переносные розетки, перегружать электросеть и совершать иные действия, которые могут привести к перегрузке сети;

- оставлять без присмотра включенные в электросеть электроприборы, в том числе – компьютеры, настольные лампы, радиоприборы и т.п.;

- содержать животных, рыб, птиц, рептилий, насекомых;

- организовывать азартные игры и (или) участвовать в них;

- демонстрировать продукцию и (или) осуществлять деяния непристойного характера;

- хранить громоздкие вещи, создающие другим нанимателям неудобства в пользовании жилым помещением, местами общего пользования, коридорами, запасными выходами;

- использовать без разрешения вещи других проживающих;

- нарушать правила порядка, учебного распорядка, проживания и иные правила поведения, установленные законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами ФГБОУ ВО РГАИС;

- использовать жилые помещения не по назначению.

4. Права и обязанности Заведующего Общежитием и иных должностных лиц Академии, ответственных за работу Общежития

4.1. Общежитие возглавляет Заведующий Общежитием, который назначается на должность и освобождается от нее ректором Академии.

4.2. Заведующий Общежитием вправе:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в Общежитии, а также по внесению изменений в настоящее Положение;
- подавать в Жилищную комиссию, ректору Академии, курирующему Общежитие проректору и деканам факультетов докладные о применении мер дисциплинарных взысканий к проживающим за нарушение требований настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Академии;
- принимать решение о переселении проживающих из одного жилого помещения в другое;
- получать незамедлительный доступ в любое жилое помещение Общежития. При этом, в случае отсутствия проживающего, Заведующий Общежитием с участием заместителя Заведующего и (или) Работника по зданию вправе осуществить вскрытие жилого помещения;
- проводить на территории Общежития проверки соблюдения правил техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности, санитарных норм и правил, требований настоящего Положения и локальных нормативных актов Академии;
- при наличии сведений о нарушении требований пожарной безопасности, создающем угрозу возникновения пожара и (или) безопасности людей, Заведующим Общежитием имеет право беспрепятственного вхождения в жилое помещение для проверки достоверности таких сведений, а также в любом случае при получении сигнала о срабатывании датчиков пожарной сигнализации.

4.3. Заведующий Общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой других работников Общежития;
- заселение нанимателей в Общежитие на основании Договора найма при предъявлении паспорта, медицинской справки по форме 086У и приказа о зачислении и (или) направления в Общежитие, выданного соответствующим деканатом или приемной комиссией на основании решения Жилищной комиссии;
- обеспечить соблюдение миграционного и регистрационного учета по месту пребывания в Общежитии;
- проведение ежемесячного внутреннего учета проживающих в Общежитии;
- ведение, в соответствии с поэтажными планами бюро технической инвентаризации, данных о проживающих в Общежитии с указанием номера занимаемого жилого помещения и других данных;
- соблюдение правил техники безопасности, правил пожарной и антитеррористической безопасности;

- замену постельного белья согласно санитарным нормам и правилам;
- учет и доведение до курирующего Общежитие проректора и (или) Начальника хозяйственного управления Академии замечаний по содержанию Общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- регулярное и своевременное информирование курирующего Общежитие проректора и (или) Начальника хозяйственного управления Академии о состоянии жилищного фонда и контингенте проживающих в Общежитии;
- содержание помещений Общежития в соответствии с санитарными нормами и правилами;
- своевременное информирование курирующего Общежитие проректора и (или) Начальника хозяйственного управления Академии о необходимости обеспечения Общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременное проведение текущего ремонта Общежития, инвентаря и оборудования, содержание в надлежащем порядке территории и зеленых насаждений Общежития;
- проведение еженедельных проверок помещений Общежития с целью выявления нарушений требований к их эксплуатации и принятие своевременных мер по их устранению;
- оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения Общежития;
- меры по реализации одобренных курирующим Общежитие проректором и (или) Начальником хозяйственного управления Академии предложений проживающих, информирование их о принятых решениях;
- противопожарную и общественную безопасность проживающих и работников в Общежитии;
- чистоту и порядок в Общежитии и на его территории;
- проведение инструктажа нанимателей (в том числе при заселении) по соблюдению правил техники безопасности и пожарной безопасности, а также санитарных норм и правил;
- составление акта о вскрытии и проведении соответствующей проверки жилого помещения;
- прием жилого помещения у проживающего, выселяющегося из Общежития;
- получение письменного объяснения проживающего по факту нарушения требований настоящего Положения.

4.4. Разногласия, возникающие между проживающими и Заведующим Общежитием, рассматриваются Жилищной комиссией Академии.

5. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения к проживающим в Общежитии могут быть применены

меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

5.2. За нарушение требований настоящего Положения к обучающимся, проживающим в Общежитии, применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Академии.

5.2.1. В случае систематических нарушений требований настоящего Положения, в качестве дополнительной меры дисциплинарного взыскания может быть применено выселение из Общежития путем расторжения Договора найма, при этом указанная мера дисциплинарного взыскания может применяться одновременно с мерами дисциплинарного взыскания, перечисленными в п. 5.2. настоящих Правил.

5.2.2. Решение о привлечении к дисциплинарной ответственности Обучающегося осуществляется по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) в порядке, предусмотренном локальными актами Академии.

5.3. Мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся, проживающему в Общежитии, в случае нарушения им п. 3.4. настоящих Правил. При этом к грубым нарушениям правил внутреннего распорядка относятся:

- использование в речи нецензурных выражений;
- передача своего пропуска другим лицам и (или) нарушение правил прохода в Общежитие;
- систематическое нарушение прав и законных интересов проживающих, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- проявление грубости, оскорбление проживающих, их гостей и (или) работников общежития, в том числе по половому, религиозному, национальному, расовому, этническому и иным признакам, включая физическое воздействие;
- причинение физических, психических, нравственных страданий и (или) допущения унижения человеческого достоинства по отношению к лицам, находящимся в Общежитии;
- пронос, хранение и (или) распространение в общежитии литературы, разжигающей ненависть к представителям иных национальностей и религиозных конфессий, а также экстремистских материалов;
- нарушение требований настоящего Положения, связанного с курением в помещениях Общежитии и на территории Общежития электронных сигарет, вейпов, изделий, содержащих табак и/или никотин, а также вещества растительного происхождения;
- нарушение требований настоящего Положения, связанного с проносом, хранением, распространением и (или) употреблением на территории и (или) возле Общежития алкогольных, наркотических и (или) токсикологических веществ, психотропных препаратов и (или) прекурсоров, а также иных веществ и

предметов, оборот которых ограничен и (или) запрещен действующим законодательством Российской Федерации, и (или) нахождение в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного токсикологического опьянения;

- использование жилого помещения не по назначению, разрушение или повреждения жилого помещения проживающим в Общежитии или его гостем, порча мебели или инвентаря Общежития, перенос инвентаря или мебели из одного помещения в другое, установка дополнительных замков на входные двери помещений, производство самовольной перепланировки и переустройства занимаемых жилых помещений;

- нарушение гостями, приглашенными проживающим, требований настоящего Положения, в том числе (но не ограничиваясь) периода и условий нахождения в жилых помещениях Общежития;

- внесение изменений в системы теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения и пожарной сигнализации, а также самостоятельного ремонта вышеуказанных систем;

- систематическое размещение на стенах в местах общего пользования объявлений и другой информации, а также нанесения надписей или рисунков на поверхностях в помещениях Общежития или на мебели;

- использование в жилом помещении источников открытого огня, электроприборов с открытым нагревательным элементом, подключения дополнительных источников электроэнергии, тепла, электронагревательных приборов, электрических плиток в комнатах, использовании электрических удлинителей для подключения бытовой техники;

- обнаружение животных, рыб, птиц, рептилий, насекомых в жилом помещении проживающего;

- систематическое складирование в комнатах и на кухне мусора, грязной посуды, остатков пищи и продуктов питания, засорения и захламления мусором, бытовыми отходами жилых помещений и мест общего пользования;

- готовка горячей еды вне оборудованных помещений (кухонь);

- предоставление закрепленного жилого помещения для проживания другим лицам, а также предоставление доступа в жилое помещение без согласия соседей, в том числе проживающим в других жилых помещениях Общежития, без согласования с Заведующим Общежитием;

- невнесение очередной платы за проживание в соответствии с Договором найма, не возмещение понесенных Академией расходов, связанных с постановкой проживающего на миграционный и регистрационный учет;

- хранение, распространение и (или) использование на территории Общежития взрывчатых, химически опасных веществ и (или) оружия, а также предметов, конструктивно схожих либо внешне неотличимых от оружия;

- организация азартных игр и (или) участия в них;

- демонстрация продукции и (или) осуществление деяний непристойного характера;

- нарушения иных положений настоящих Правил, в том числе, но не ограничиваясь, предусмотренных разделом 3 настоящих Правил;

- нарушения законодательства Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Академии.

5.4. Помимо случаев, предусмотренных в п. 5.3 настоящих Правил, выселение из Общежития обучающегося, проживающего в Общежитии, производится:

- по окончании срока обучения;
- по окончании срока действия Договора найма, либо при его досрочном расторжении;
- при отчислении на основании соответствующего приказа;
- на время академического отпуска или стажировки на основании соответствующего приказа;
- если обучающийся гражданин Российской Федерации не проживал в Общежитии без уважительных причин, подтвержденных документально, промежуток времени в 30 (тридцать) или более календарных дней подряд за исключением периода каникул;
- если обучающийся иностранный гражданин в нарушение миграционного законодательства Российской Федерации перестал проживать в Общежитии. При этом, в случае отсутствия иностранного гражданина в Общежитии свыше 3 (трех) дней Заведующий Общежитием доводит эту информацию до курирующего Общежитие проректора Академии и декана факультета, на котором обучается иностранный гражданин;
- при нарушении условий Договора найма, требований настоящих Положения и Правил, а также правил техники безопасности и пожарной безопасности.

5.5. Выселение из Общежития иных категорий проживающих с расторжением договора найма производится:

- при нарушении условий Договора найма, требований настоящего Положения, а также правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- при грубом нарушении настоящих Правил;
- по решению Академии в одностороннем порядке.

5.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания,

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося (в частности, наличие взысканий), его психофизическое и эмоциональное состояние на момент совершения проступка.

5.7. До применения меры дисциплинарного взыскания проживающий лично под подпись и (или) посредством сообщения на указанную проживающим электронную почту и (или) указанный проживающим номер мобильного телефона уведомляется Заведующим Общежития о необходимости представить письменное объяснение. Если по истечении 3 (трех) рабочих дней проживающий отказался или уклонился от представления объяснений в письменной форме, то Заведующим Общежитием составляется соответствующий акт. Отказ или

уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня обнаружения проступка и не позднее 6 (шести) месяцев со дня его совершения проживающим. В вышеуказанный промежуток времени не входит период отсутствия проживающего, вызванного независящими от проживающего обстоятельствами.

5.9. Применение к проживающему в Общежитии, совершившему проступок, меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Академии. Заведующий Общежитием уведомляет проживающего о соответствующем приказе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его издания, не считая времени отсутствия проживающего. Отказ проживающего ознакомиться с указанным приказом оформляется Заведующим Общежитием соответствующим актом.

5.10. Проживающие в Общежитии несут ответственность за действия (бездействие) своих гостей.

5.11. В случае неудовлетворительного состояния жилого помещения, порчи мебели или инвентаря проживающий в Общежитии несет ответственность, предусмотренную Договором найма, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6. Порядок выселения проживающих из Общежития

6.1. При выселении из Общежития проживающий обязан в день расторжения (прекращения) Договора найма подписать с Заведующим Общежитием Акт приема-передачи (возврата) жилого помещения, сдать Заведующему Общежитием занимаемое жилое помещение и полученный инвентарь (мебель и иное переданное ему имущество) в исправном состоянии, а в случае досрочного расторжения договора – подписать Дополнительное соглашение о расторжении Договора найма.

6.2. В случае отсутствия проживающего в Общежитии более 1 (одного) календарного дня с момента расторжения или прекращения договора найма Заведующий Общежитием имеет право после письменного уведомления, отправленного по месту постоянной регистрации, освободить занимаемую комнату в присутствии комиссии, состоящей из представителей Академии, с составлением соответствующих актов и описи имущества.

Имущество по описи сдается Заведующим Общежитием в камеру хранения для последующей выдачи владельцу. Если по истечении 6 (шести) месяцев хранения владелец имущества не предпринял мер для его забираяния, имущество подлежит уничтожению с составлением Акта, подписанного Заведующим Общежитием и 2 (двумя) работниками Академии.
